

Aika torstai 21.12.2023 kello 18.07 - 19.18

Paikka Seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27

Läsnä

Rantavaara Ari	puheenjohtaja
Selkee, Antti	varapuheenjohtaja
Eteläniemi, Erkki	jäsen,
Horelli, Minna	jäsen,
Kantola, Jorma	jäsen,
Karppila, Ulla	jäsen,
Kekkonen, Pia	jäsen,
Marenk, Marianne	jäsen,
Paasio, Olli	jäsen,

Muut osallistujat

Eerola-Nieminen, Riikka-Leena	kirkkovaltuuston puheenjohtaja,
Nieminen, Teuvo	kirkkovaltuuston vpj.,
Hell, Anneli	talousjohtaja, sihteeri

Asiat § 128 - 138

Allekirjoitukset

Ari Rantavaara
puheenjohtaja

Anneli Hell
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Valkeakoskella 21.12.2023

Olli Paasio

Antti Selkee

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä verkkosivuilla ja seurakuntatoimistossa 22.12-20.1.2024 toimiston aukioloaikoina klo 9.00-11.00 ja 12.00-14.00.

128 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen kello 18:07.

129 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös:

Esityksen mukainen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n 1 kohdan mukaan kutsu jäsenille on toimitettava viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Esityslista lähetettiin jäsenille 15.12.2023

130 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös:

Esityksen mukainen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

131 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Päätös:

Esityksen mukainen

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan Olli Paasion ja Antti Selkeen.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

132 § Strategia

Valmistelijat

Kirkkoherra vs. Ari Rantavaara 050 547 6094, ari.rantavaara@evl.fi

Esittelijä

Kirkkoherra vs. Ari Rantavaara

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että Lujo tekee uuden ehdotuksen strategiasta siten, että uusi esitys on päätettävänä toukokuun kirkkovaltuustossa.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelee strategiasta kirkkovaltuuston päätöksen pohjalta ja päättää, että luottamushenkilöjohtoryhmä tekee siitä uuden ehdotuksen.

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 14.12.2023 § 43 palauttaa Sääksmäen seurakunnan strategian uudelleen valmisteluun kirkkoneuvostolle. Perusteluina kielelliset asiat (kieliasu), ryhmittely (visuaalinen esitys) ja hengellisyden puuttuminen. Luottamushenkilöjohtoryhmä jatkaa strategiatyöskentelyä erikseen sovittavalla aikataululla.

Liitteet

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 12. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta

133 § Seurakuntapastorin viran täyttäminen

Valmistelijat

vs. Kirkkoherra Ari Rantavaara, 050 547 6094, ari.rantavaara@evl.fi

Esittelijä

Kirkkoherra vs. Ari Rantavaara

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti,

1. pyytää tuomiokapitulia käynnistämään rekrytointiprosessin seurakuntapastorin virkaan.
2. valita valmisteluryhmää kirkkoherran, kasvatus- ja diakoniatyön johtaja Ulla-Mari Hutkon, Jorma Kantolan ja Erkki Eteläniemen sekä sihteeriksi hallintopastori Lotta Maijala.
3. pyytää nuoria vaikuttajia valitsemaan keskuudestaan edustajan mukaan rekrytointiprosessiin.

Päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia käynnistämään rekrytointiprosessin seurakuntapastorin virkaan.
2. Kirkkoneuvosto asettaa valmisteluryhmän hoitamaan virkojen valmisteluprosessin (haastateltavien valitseminen, haastattelujen toteuttaminen ja lausunnon antaminen kirkkoneuvostolle). Valmisteluryhmään kuuluvat vs. kirkkoherra Ari Rantavaara, kasvatus- ja diakoniatyön johtaja Ulla-Mari Hutko, kaksi kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemaa edustajaa sekä sihteerinä hallintopastori Lotta Maijala.
3. Kirkkoneuvosto pyytää nuoria vaikuttajia valitsemaan keskuudestaan edustajan mukaan rekrytointiprosessiin.

Sääksmäen seurakunnassa on vapautunut seurakuntapastorin virka Arni Hukarin irtisanouduttua virastaan 1.12. 2023. Irtisanoutuminen merkittiin tiedoksi kirkkoneuvoston kokouksessa 9/30.11.2023 § 121. Viran täyttäminen on seurakuntatyön hoitamisen kannalta välttämätöntä ja se on huomioitu seurakunnan talousarviossa.

Virka on tarkoitus täyttää toistaiseksi voimassa olevalla virkamääräyksellä 1.4.2024 tai sopimuksen mukaan. Virkaan kuuluu papin perustöiden (messut, kirkolliset toimitukset, rippikoulu, sielunhoito) lisäksi osallistumista seurakunnan kasvatustyöhön. Viran haltijalta toivotaan joustavuutta sekä hyviä tiimityöskentely- ja vuorovaikutustaitoja. Lisäksi kokemus kasvatustyöstä katsotaan eduksi.

Virkaan valitun tulee olla Suomen ev.lut. kirkon vihitty pappi. Tehtävän palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaatuvuusryhmän 601 mukainen (alkupalkka 2987, 40 – 3530,00 euroa). Virkaan valitun on toimitettava rikosrekisterilain 6 § 2 momentissa mainittu rikostaustaote. Valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan. Viran täyttämässä voidaan soveltaa kuuden kuukauden koeaikaa.

Kirkkoneuvosto perustaa valmisteluryhmän, johon kuuluvat kirkkoherra, kasvatus- ja diakoniatyön johtaja Ulla-Mari Hutko, kaksi kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemaa edustajaa sekä hallintopastori Lotta Maijala sihteerinä. Valmisteluryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat hakijoiden joukosta, suorittaa hakijoiden haastattelut sekä antaa lausunnon hakijoista kirkkoneuvostolle.

Viran haku aika on 8.1.-26.1.2024. Hakijoiden haastattelut pidetään 15.2.2024 klo 15 alkaen. Kirkkoneuvosto päättää kokouksessaan 22.2.2024 kenelle seurakunta pyytää virkamääräystä. Viranhoitomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli kuultuaan Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvostoa.

Liitteet

1 Henkilöstösuunnittelulomake

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 12. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Tehty päätös kasvatuksen papin viran täyttämistä vaikuttaa lapsiin ja nuoriin myönteisellä tavalla. Hän on merkittävässä roolissa seurakunnan lapsille ja nuorille suunnatussa ohjelmassa ja tuo työn kokonaisvaltaista kehittämistä edistävää teologista osaamista koko kasvatussektorille.

Ei muutoksenhakuoikeutta

134 § Suorituslisä

Valmistelija

Talousjohtaja Anneli Hell, 0400 546 222, anneli.hell@evl.fi
vs. Kirkkoherra Ari Rantavaara, 050 547 6094, ari.rantavaara@evl.fi

Esittelijä

Anneli Hell, talousjohtaja

Päätös:

Esityksen mukainen.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän jaon esitetyn mukaisesti arviointikaudelta 1.11.2022 – 31.10.2023.

Suorituslisästä säädetään kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 §:saa. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Suorituslisään on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisää maksetaan niille viranhaltijoille ja työntekijöille, jotka arviointijakson perusteella täyttävät seurakunnassa vahvistetut suorituslisän maksamisen edellytykset. Suorituslisää ei ole tarkoitus maksaa kaikille. Suorituslisä on osa kannustavaa palkkausta, jolla pyritään parantamaan tuloksellisuutta ja johtamaan viranhaltijoiden/työntekijöiden työsuoritusta. Parhaimmillaan sillä palkitaan tavoitteiden suuntaisesta toiminnasta, johon viranhaltijalla/työntekijällä on mahdollisuus vaikuttaa omin toimin.

Suorituslisän käyttö perustuu arviointiperusteisiin. Arviointiperusteina käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritustasoa. Arviointikriteereistä yhden tulee olla työssä suoriutuminen. Sen lisäksi arviointikriteerinä ovat työn tuloksellisuus ja laatu sekä työyhteisötaidot.

Työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso, odotusten mukainen hyvä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso.

Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta asettamallaan arviointiperusteilla (KN13 25.10.2019 § 174). Työsuorituksen arviointijakso on yksi vuosi. Henkilöstön työsuoritukset arvioidaan vuosittain. Näissä arvioinneissa asetetaan seuraavan vuoden tavoitteet ja arvioidaan menneen kauden tavoitteiden saavuttamista ja työsuoritusta.

Suorituslisää maksettaessa on eri viranhaltija- ja työntekijäryhmiä kohdeltava tasapuolisesti. Viranhaltijalle/työntekijälle maksettavasta suorituslisästä tehdään päätös arviointijakson päätyttyä. Suorituslisää maksetaan arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain.

Marraskuun aikana on käyty suorituslisäkeskustelut ja liitteen mukaisesti suorituslisä maksetaan 18 seurakunnan työntekijälle, jotka ovat suoriutuneet kiitettävästi tehtävistään. Maksukausi on 1.1.-31.12.2024, uusi seurantakausi 1.11.2023 - -31.10.2024. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.10.2019 § 142 päättänyt, että 1,6 % lisäksi 0,6 % käytetään kokonaan henkilökohtaiseen palkanosaan (suorituslisään). Suorituslisän kokonaissumma on tällöin 2,2 % peruspalkoista.

Suorituslisä maksetaan 01.01.2024 alkaen, jaettava määrä 36.463 e / 18 henkilöä, 168,81 €/kk.

Arvioidussa palkkasummassa toiminnallisen puolen työntekijöitä on 29, joista suorituslisää saa 11 eli 40,5 % ja tukitoiminnan työntekijöitä 22,5 jossa määrässä mukana myös vuodelle 2023 arvioidut määräaikaiset työntekijät, joiden työsuhde kestää vähintään 4 kk, suorituslisää saa 7 eli 31 %.

Jakosuhte toiminnallisen ja tukipalvelun kesken on 61/39 prosenttia.

Liitteet

1. Suorituslisän arviointilomake liite 2

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 12 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

135 § Kolehtisuunnitelma 1-6/2024

Valmistelijat

Hallintopastori Lotta Maijala, 040 7441658, lotta.maijala@evl.fi

Esittelijä

Kirkkoherra vs. Ari Rantavaara

Päätös:

Esityksen mukainen.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman tammi- kesäkuulle 2024.

Kirkkohallitus on antanut Yleiskirjeessä 35/2023 ohjeen vuoden 2024 kirkkokolehdeista. Lisäksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt kaksi hiippakunnallista kolehtia. Seurakunnissa kolehtisuunnitelmaa täydennetään ja vahvistetaan. Ohessa liitteenä alkuvuodelle täytetty kolehtisuunnitelma. Lihavoidulla merkityt päivämäärät ovat kirkkohallituksen yleiskirjeessä määrättyjä, kyseisen päivän kolehtikohteita. Oman seurakunnan kolehtikohteet ovat kirkkohallituksen suosituslistalta poimittuja kohteita. Suunnitelma liitteenä.

Liitteet

1 Kolehtisuunnitelma liite 3.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 12. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukainen oikaisuvaatimus.

136 § Kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano

Valmistelija

Talousjohtaja Anneli Hell, anneli.hell@evl.fi 0400 546 222

Esittelijä

Kirkkoherra vs. Ari Rantavaara

Päätös:

Esityksen mukainen.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 14.12.2023 pidetyn kokouksen päätökset täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuuston 14.12.2023 pidetyn kokouksen päätökset: 39-45 §

39 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026

40 § Kanttorin C-viran lakkauttaminen

41 § Ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran perustaminen

42 § Seurakunnan hallintosääntö

43 § Sääksmäen seurakunnan strategia

44 § Valkeakosken kirkon ympäristön turvallisuus

45 § Kirkkovaltuuston sihteerin valinta

Liitteet

Ei muutoksenhakuoikeutta.

137 § Ilmoitusasiat

Valmistelija

Talousjohtaja Anneli Hell, 0400 546 222, anneli.hell@evl.fi

Esittelijä

Anneli Hell

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ilmoitusasiat.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet 2023

38/2023 Lähetystyön mallijohtosääntö 2023

37/2023 Suositussopimus seurakuntatalouksille kopiointisopimukseksi Kopiosto ry kanssa vuosille 2024–2026

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

3/2023 Kirkon palkkakilpailukykyratkaisu vuodelle 2024

Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa <http://sakasti.evl.fi/yleiskirjeet>

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät ja ovat luettavissa kokonaisuudessaan osoitteessa kit/ajankohtaista/yleiskirjeet.

Kirkkovaltuuston kokoukset

Kevään 2024 kokoukset: 13.2., 16.5.

Kirkkoneuvosto

Kevään 2024 kokoukset: 25.1., 22.2., 21.3., 18.4., 23.5.,

Valkeakosken kirkon kunnostuskehotus

Työterveyspsykologin työskentely työyhteisössä loka-marraskuussa.

138 § Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo19:18.

Ei muutoksenhakuoikeutta.