

poi

Aika                      Torstai 13.8.2020 kello 18:00 - 19:33,

Paikka                    Pappilanniemen kurssikeskus (os. Pappilaniemi 51, Sääksmäki),

#### Asiat

<b>8 § Kokouksen avaus</b>	<b>4</b>
<b>9 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</b>	<b>4</b>
<b>10 § Työjärjestyksen hyväksyminen</b>	<b>4</b>
<b>11 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen</b>	<b>5</b>
<b>12 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019</b>	<b>6</b>
<b>13 § Tilintarkastuskertomus</b>	<b>7</b>
<b>14 § Valkeakosken seurakuntatalon tontti</b>	<b>8</b>
<b>15 § Tuloveroprosentin vahvistaminen</b>	<b>13</b>
<b>16 § Talousjohtajan yhteisviran perustaminen yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa</b>	<b>14</b>
<b>17 § Kiinteistöpäällikön viran perustaminen</b>	<b>16</b>
<b>18 § Ilmoitusasiat</b>	<b>17</b>
<b>19 § Valitusosoitus</b>	<b>18</b>
<b>20 § Kokouksen päätös</b>	<b>19</b>

**Aika**                      **Torstai 13.8.2020 kello 18:00-**  
**Paikka**                   **Pappilanniemen kurssikeskus (os. Pappilaniemi 51, Sääksmäki),**

**Läsnä**

Eerola-Nieminen, Riikka-Leena  
Eteläniemi, Erkki  
Fredrikson, Juhani  
Hatakka, Heli poissa  
Heikkinen, Marja  
Hietanen, Jorma  
Hupanen Pentti  
Hytönen, Risto  
Ilovuori, Sari  
Innala, Marja-Leena  
Jokinen, Hannu  
Järvinen, Pekka    poissa  
Karpila, Ulla  
Kauhanen, Kari    poissa  
Kumlander, Joni   poissa  
Lähde, Elina  
Marenk, Marianne  
Niska, Salme  
Paasio, Olli  
Peräkääly, Anja  
Repo, Arja  
Salminen, Kirsi  
Selkee, Antti  
Sinisalo, Seppo  
Tamminen, Saara   poissa  
Tuunanen, Timo  
Vilamo-Aaltonen, Pirkko

Rantanen Johanna varajäsen  
Veuro Sari, varajäsen  
Suokas Niko, varajäsen  
Korkeakoski Esko, varajäsen

**Muut osallistujat**  
Antola, Markku    kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Hell, Anneli        talousjohtaja, sihteeri  
Hutko, Ulla-Mari   kasvatuksen toimialajohtaja  
Pirinen, Elsi        seurakuntapuutarhuri

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

Asiat § 8 - 20

**Allekirjoitukset**

**Anja Peräkääly**  
puheenjohtaja

**Anneli Hell**  
sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus Valkeakoskella 13.8.2020**

**Niko Suokas**

**Ulla Karpila**

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 14.8. - 13.9.2020 virastopäivinä klo 9.00 - 11.00 ja 12.00 - 14.00.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 8 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

## 9 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuetteloinen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Lisäksi kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 § 2 momentin mukaan esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouksesta on ollut kuulutus asialuetteloinen nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 31.7.2020. Valtuutetuille kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 3.8.2020.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

## 10 § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

## 11 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Niko Suokas ja Ulla Karppilan.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Pekka Järvinen ja Ulla Karppilan.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua valtuutettua. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaan, vuorossa ovat Pekka Järvinen ja Ulla Karppila.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 12 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019

### **Päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päättää, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

### **KN 5.3.2020 §24**

#### **Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastettuna kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti esittää, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

#### **Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa osaltaan vuoden 2019 tilinpäätöksen toimintakertomuksineen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastettuna kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

### **LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvoston on laadittava kirkkojärjestyksen säännösten mukaisesti tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumavertailut, tilinpäätöslaskelmat /tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma) sekä liitetiedot. Kirkkoneuvoston tulee päivätä ja allekirjoittaa tilinpäätös sekä tehdä esitys kirkkovaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua.

Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen tulos on 16.765,86 euroa alijäämäinen. Alijäämä siirretään omaan pääomaan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille.

### **Liitteet**

1 Tilinpäätös ja toimintakertomus liite 1

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 13 § Tilintarkastuskertomus

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti, että seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilinpäätös vahvistetaan ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilinpäätös vahvistetaan ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus.

**KN 3/19.3.2020**

**Päätös:**

Eesityksen mukainen.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilinpäätös vahvistetaan ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt kokouksessaan 5.3.2020 seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet**

1 Tilintarkastuskertomus liite 2

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 14 § Valkeakosken seurakuntatalon tontti

### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päätti, että yhteistyö Hartelan kanssa päätetään.

### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päättää, että yhteistyö Hartelan kanssa päätetään.

### **KN 13.2.2020 § 16**

#### **Päätös:**

**Hyväksyttiin päätösehdotus.**

#### **Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että yhteistyö Hartelan kanssa päätetään. Kirkkoneuvosto päättää, että tontin kehittämiseen kilpailutetaan konsultti.

#### **LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkovaltuuston päätöksen mukaista esisopimusta ei ole allekirjoitettu, koska sitä ei Hartelan toimesta koskaan esitetty ja tontin vuokrasta oli jossakin määrin eri näkemykset.

Kaupunki on tehnyt virallisen päätöksen kaavoituksen aloittamisesta, mutta se ei ole kuitenkaan edennyt. Hartela ei ole saanut yhteistyökumppania, koska ei ole saanut virallista vahvistusta kaupungilta mahdollisesta yhteistyöstä. Ollaan tilanteessa, jossa seurakunnasta riippumattomista syistä asiat eivät etene.

Yhteistyö Hartelan kanssa on edellä mainituista syistä tarkoituksenmukaista päättää ja pohtia seurakuntatalon ja tontin tulevaisuutta jollakin toisella tavalla. Aiesopimus on voimassa, kunnes osapuolet allekirjoittavat hanketta koskevan esisopimuksen, tai yhteisesti todetaan, ettei hankkeelle ole toteutusedellytyksiä. Esisopimusta ei ole allekirjoitettu ja aiesopimus on päättynyt 19.12.2019, 12 kuukauden jälkeen sopimuksen allekirjoittamisesta, mikäli siihen mennessä ei ole allekirjoitettu esisopimusta. Seurakunnalla ei ole tällä hetkellä voimassaolevaa sopimusta Hartelan kanssa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen työryhmä kokouksessaan 13.2.2020 päätti esittää kirkkoneuvostolle, että Hartelan kanssa tehtävä yhteistyö todetaan päättyneeksi, koska aiesopimus on rauennut ja hanke ei ole edistynyt seurakunnasta riippumattomista syistä.

Kiinteistö- ja hautaustoimen työryhmä ehdottaa, että tontin kehittämiseen kilpailutetaan konsultti.

#### **Aikaisemmin päätetty:**

### **KN 13.9.2018, 142 §**

Kirkkoherra ja talousjohtaja ovat kevään ja syksyn aikana keskustelleet seurakuntatalon tontin kehittämistä kaupungin edustajien kanssa. Asiaa on käsitelty kiinteistö- ja hautaustoimen työryhmässä, jossa mukana on ollut asiantuntijana projektipäällikkö Hannu Järvinen A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:stä. Yhteistyökumppania tontin kehittämiseen etsittäessä, keskusteluja käytiin suurimpien rakennusliikkeiden kanssa, jolloin kehittämiskumppaniksi ainoana asiasta kiinnostuneena valikoitui Hartela. Keskusteluissa Hartelan edustajien kanssa mukana on ollut kirkkoherra, talousjohtaja ja Hannu Järvinen.

Keskustelujen pohjana on ollut, että tontti jää seurakunnan omistukseen ja että rakennettava rakennus olisi sellainen, josta seurakunta voisi vuokrata toimisto- ja muuta toimitilaa. Tontille tulee hakea asema-kaavamuutos, joka mahdollistaa asuinrakennusten, liike- ja palvelutilojen sekä toimitilojen rakentami-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



sen. Hartela vastaa asemakaavamuutosta varten tarvittavien viitesuunnitelmien laatimisesta kustannuksellaan. Viitesuunnitelmat hyväksytään yhteisesti ennen niiden antamista kaavoituksen pohjaksi. Kaupungin perimät korvaukset kaavoituksesta ja maankäytön muuttamisesta tulevat seurakunnan maksettaviksi. Hartela vastaa uudishankkeiden toteuttamisesta ja niihin liittyvistä taloudellisista riskeistä yksin. Seurakunta ei lunasta tai omista uudishankkeisiin liittyvien yhtiöiden osakkeita.

Kaavatontit vuokrataan alkaen rakennuksen valmistumisesta 60 vuoden vuokrasopimuksella. Markkinahintainen tonttivuokra määräytyy rakennusoikeuden käyvän hinnan ja tonttien yleisen käyvän vuokratuoton perusteella. Tavoiteltava kokonaisrakennusoikeus määräytyy suunnittelun tuloksena ja osapuolten välillä allekirjoitettavaan esisopimukseen kirjataan rakennusoikeuden minimimäärä, joka hankkeessa vähintään on saavutettava. Hartela vastaa seurakuntatalon rakennuksen purkamisen kustannuksista.

Rakennukseen tai sen yhteyteen pyritään toteuttamaan tuetun tai palveluasumisen tiloja. Seurakunnan toimitilojen tilantarve täsmennetään hankkeen edetessä Hartelan ehdotusten pohjalta. Hartela vastaa toimitilojen suunnittelusta ja toteutuksesta. Rakennukseen toteutetaan seurakunnan ja muiden rakennuksen käyttäjien kanssa yhteiskäyttöön tarkoitettuja tiloja seurakunnan tilojen lisäksi. Seurakunta vuokraa toimitilat 10 vuodeksi, jota on mahdollista jatkaa viiden vuoden jaksoissa samoilla vuokraehdoilla kolme kertaa. Seurakunta maksaa tiloista markkinahinnan mukaista vuokraa.

Yhteistyön periaatteet kirjataan aiesopimukseksi, joka allekirjoitetaan osapuolien välillä mahdollisimman pian. Aiesopimus on voimassa, kunnes osapuolet allekirjoittavat hanketta koskevan esisopimuksen, tai yhteisesti todetaan, ettei hankkeelle ole toteutusedellytyksiä. Hankkeen lopullisten sopimusten allekirjoittaminen edellyttää hyväksymistä molempien osapuolien hallinnollisissa elimissä osapuolien päätöksentekosääntöjen mukaisesti.

Hankkeen eteneminen

13.9.2018

Kirkkoneuvosto

- Hartelan ehdotus hankkeen etenemisestä
- ensimmäiset alustavat luonnokset maankäytöstä uudishankkeelle
- kirkkoneuvoston valtuutus neuvotella ja allekirjoittaa aiesopimus hankkeen kehittämistä yhteistyössä Hartelan kanssa
- kirkkoneuvoston valtuutus valmistella kaavoituksen käynnistämistä kaupungin kanssa

9/2018

Aiesopimuksen laatiminen ja allekirjoitus

9-10/2018

Hankkeen valmistelu

- 1) maankäyttöluonnosten laatiminen
- 2) neuvottelut kaavoitustavoitteista kaupungin kanssa
- 3) ensimmäisen vaiheen rakennusten luonnokset
- 4) toteutuskustannusten budjettihinnoittelu
- 5) esisopimusvalmistelu

15.11.2018

Kirkkovaltuusto

- 6) tontin vuokra-ajan hyväksyminen ja alistaminen
- 7) hanketta koskevan esisopimuksen hyväksyminen tai tarvittaessa valtuutuksen antaminen esisopimuksen allekirjoittamiseen kirkkovaltuuston hyväksymissä puitteissa

1/2019

Esisopimuksen allekirjoittaminen

2019

Asemakaavoitus ja luonnossuunnitteluvaihe

2020

Ensimmäisen vaiheen rakentamisen käynnistyminen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

2021

Ensimmäisen vaiheen valmistuminen

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan aiesopimuksen hankkeen kehittämistä yhteistyössä Hartelan kanssa ja hyväksyy kaavoituksen käynnistämisen Valkeakosken kaupungin kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

**KN 25.10.2018, 177 §**

Kiinteistö- ja hautaustoimen työryhmä päätti kokouksessaan 23.10.2018 Hartelan toimittamaa aiesopimusta käsitellessään toimittaa sen hyväksyttäväksi kirkkoneuvostossa ja edelleen kirkkovaltuustossa, vaikka kirkkoneuvosto kokouksessaan 13.9.2018 valtuutti kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan aiesopimuksen.

Aiesopimuksessa sopijaosapuolet sitoutuvat siihen, etteivät tämän sopimuksen voimassaoloaikana valmistele tai neuvotele sopimuksen kohteesta taikka kilpailevista järjestelyistä kolmansien osapuolien kanssa. Mikäli hankkeelle ei saada tavoiteltavaa rakennusoikeutta, kaava poikkeaa merkittävästi esisopimuksen liitteenä olevasta viitusuunnitelmasta, olosuhteet muutoin merkittävästi muuttuvat, taikka järjestelyä ei hyväksytä kirkollisessa alustusmenettelyssä, on Hartelalla ja seurakunnalla molemmilla itsenäinen oikeus purkaa tämä sopimus. Tällöin molemmat sopijapuolet vastaavat kukin omista siihen mennessä aiheutuneista kustannuksistaan, eikä kumpikaan taho ole vahingonkorvausvelvollinen toista kohtaan.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto

- 1) lähettää liitteenä olevan aiesopimuksen koskien seurakuntatalon tonttia 908-2-25-7 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kaava-tonttien vuokraamisen 60 vuoden vuokrasopimuksella. Vuokra-aika alkaa rakennuksen valmistumisesta. Kirkkovaltuusto lähettää päätöksen tältä osin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

**KV 15.11.2018, 36 §**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen koskien seurakuntatalon tonttia 908-2-25-7.
  - 2) hyväksyy kaavatonttien vuokraamisen 60 vuoden vuokrasopimuksella. Vuokra-aika alkaa rakennuksen valmistumisesta. Kirkkovaltuusto lähettää päätöksen tältä osin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.
- Aiesopimus liitteenä 2.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy

- 1) liitteenä olevan aiesopimuksen koskien seurakuntatalon tonttia 908-2-25-7.
- 2) kaavatonttien vuokraamisen 60 vuoden vuokrasopimuksella. Vuokra-aika alkaa rakennuksen valmistumisesta. Kirkkovaltuusto lähettää päätöksen tältä osin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**KN 14.2.2019, 34 §**

Neuvotteluja tontin kehittämistä ja maanvuokrasopimuksesta on jatkettu edellä olevan kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen.

Esisopimuksella koskien maanvuokrasopimusta seurakunta ja Hartela sopivat niistä ehdoista, joilla seurakunta sitoutuu antamaan vuokralle ja Hartela vuokraamaan tontin itselleen tai myöhemmin perustettavalle kiinteistö-/asunto-osakeyhtiölle, sekä niistä toimenpiteistä, jotka on tehtävä tontin kaavamuutoksen mahdollistamiseksi siten, että tontille saadaan muodostetuksi molempia osa-puolia tyydyttävä asemakaava.

Esisopimus astuu voimaan, kun se on allekirjoitettu ja on voimassa siihen saakka kunnes lopulliset maanvuokrasopimukset on allekirjoitettu, kuitenkin enintään 48 kuukautta esisopimuksen allekirjoituksesta. Mikäli lopullista maanvuokrasopimusta ei ole tehty 48 kuukauden kuluessa sen johdosta, että asemakaava ei ole saanut lainvoimaa siitä tehdyn valituksen johdosta, esisopimus on voimassa kunnes valitus on lainvoimaisesti ratkaistu.

Tontin vuokran maksuvelvollisuus alkaa, kun kaavatontille myönnetty rakennuslupa on saanut lainvoiman. Vuokra on 50 % maanvuokran suuruudesta. Täysimääräinen vuokran maksuvelvollisuus alkaa, kun rakennushanke on rakennusvalvontaviranomaisen suorittamassa käyttöönottokatselmuksessa hyväksyty käyttöönotettavaksi.

Liitteenä on esisopimus koskien maanvuokrasopimusta ja maanvuokrasopimusluonnos liitteineen.

Talusoikeuden päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto

- hyväksyy esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta ja maanvuokrasopimusluonnoksen

- valtuuttaa kirkkoherran ja talusoikeuden allekirjoittamaan esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle.

**KN 7.3.2019, 42 §**

Kokoukseen on kutsuttu hanketta esittelemään hankekehityspäällikkö Janne Kivimäki Hartela Länsi-Suomi Oy:stä.

Kirkkoherra, kiinteistöpäällikkö, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Eteläniemi ja talusoikeuden johtaja sekä Hartelan edustajat neuvottelevat kaupungin edustajien kanssa tontin kaavoituksesta 15.3.2019.

Talusoikeuden johtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi hankkeen nykytilan ja jättää asian jatkovalmisteluun.

Antti Selkee teki päätösehdotuksesta poikkeavan esityksen ja esitti asian jättämistä pöydälle. Ulla Karppila kannatti esitystä, joten kirkkoneuvosto äänesti, jätetäänkö asia pöydälle. Asian jättämistä pöydälle kannattivat äänestyksessä Ulla Karppila ja Antti Selkee. Talusoikeuden johtajan päätösehdotusta kannattivat Markku Antola, Erkki Eteläniemi, Seppo Sinisalo, Juhani Fredrikson, Marja Heikkinen ja Elina Lähde.

Päätös: Hyväksyttiin talusoikeuden johtajan päätösehdotus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**KN 28.3.2019 § 66**

Seurakuntatalon tontin kaavamuutoshankkeesta pidettiin 15.3.2019 neuvottelu, jossa läsnä olivat Valkeakosken kaupungin edustajina kaupunginjohtaja Jukka Varonen ja maankäyttöpäällikkö Sirpa Jokela, seurakunnan edustajina kirkkoherra Markku Antola, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Eteläniemi ja kiinteistöpäällikkö Karri Koivusilta sekä Hartela Länsi-Suomi Oy:n edustajina projekti-insinööri Heini Koiranen ja hankekehityspäällikkö Janne Kivimäki.

Kaupunki totesi, että ydinkeskustan kaavat pyritään tekemään mahdollisimman sallivina ja ehdotetulle käyttötarkoitukselle ei nähty esteitä. Viereisen sairaalan tontin kaavamuutostyö on käynnissä. Seurakuntatalon tontin kaavaa ja sairaalan tontin kaavaa työstettäisiin rinnatusten, kuitenkin eri kaavoina. Seurakuntatalon kaavoitus-hakemus menee noin kuukauden sisällä kaupunginhallitukseen, joka tekee päätöksen kaavoitustyön aloittamisesta. Itse kaavoitusprosessissa menee noin vuosi.

Liitteenä on neuvottelumuistio.

Talusohtajan päätösehdotus:

- Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta ja maan-vuokrasopimusluonnoksen
- valtuuttaa kirkkoherran ja talusohtajan allekirjoittamaan esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

**KV 2 / 2.5.2019**

Kokoukseen on kutsuttu hanketta esittelemään projekti-insinööri Heini Koiranen ja hankekehitysohjohtaja Ville Rajakallio Hartela Länsi-Suomi Oy:stä.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta ja maanvuokrasopimusluonnoksen ja valtuuttaa kirkkoherran ja talusohtajan allekirjoittamaan esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta ja maanvuokrasopimusluonnoksen ja valtuutti kirkkoherran ja talusohtajan allekirjoittamaan esisopimuksen koskien maanvuokrasopimusta.

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 15 § Tuloveroprosentin vahvistaminen

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto vahvisti Sääksmäen seurakunnan vuoden 2021 veroprosentiksi 1,65

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa Sääksmäen seurakunnan vuoden 2021 veroprosentiksi 1,65.

**KN 5/14.5.2020**

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuonna 2021.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuonna 2021.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Seurakunnan kirkkovaltuuston tulee vahvistaa tuloveroprosentti (KL 15:2§) ja ilmoittaa se verohallitukselle kutakin talousarviovuotta edeltävän marraskuun 17. päivään mennessä (Verotus MenL 91 a§).

Kuluvan vuoden tilitetty ansioverotulot (tammi-huhti) ovat 1.458,976 euroa, tulot ovat 3 prosenttia pienemmät kuin vastaavana aikana edellisenä vuonna. Yhteisövero-osuuden tilalle tulleen valtion talousarviomäärärahoista maksettava rahoitus on ollut (tammi-huhti) 136.108 euroa.

Koronapandemian aiheuttamat poikkeusolosuhteet ovat aiheuttaneet taloudellisen taantuman, joka tarkoittaa seurakunnalle kirkollisverotuoton pienenemistä ja muitakin talouteen ja varsinkin toimintaan liittyviä muutoksia. Ei voida varmuudella sanoa, kuinka paha taantumasta tulee ja miten suuret vaikutukset ovat Sääksmäen seurakunnassa.

Kirkkohallitus on arvioinut seurakuntien verotulojen vähentyvän keskimäärin 5 %. On todennäköistä, että verotulot vähenevät enemmän, sillä Suomen Pankin viimeisimpien arvioiden mukaan Suomen talous voi supistua yli 10 %. Useat Pirkanmaalla toimivat yritykset lomauttavat työntekijöitä. Alustavan arvon mukaan seurakunnan verotulot voivat vähentyä 200.000–400.000 euroa.

Verot tilitetään veronsaajille kuukausittain osuutena kaikista koko maassa kertyneistä ennakonpidätyksistä. Lopullinen verotulon määrä selviää vuosittain verotuksen valmistuttua lokakuun lopussa. Jokaisen kuukauden tilitys sisältää kuluvassa olevan vuoden lisäksi erilaisia jälki-tilityksiä kuudelta edelliseltä vuodelta.

Jako-osuus vuodelle 2020 on 0,0291, edellisten vuosien tasoa.

Tampereen hiippakunnan alueella seurakuntien veroprosentit vaihtelevat välillä 1,25 - 1,85 %. Veroprosentti vuonna 2020 on ollut Tampereella 1,25 %, Akaassa 1,7 %, Kangasalla 1,40 %, Pirkkalassa, 1,40 %, Lempäälässä 1,45 %, Hämeenkyrössä 1,70 %, Ylöjärvellä 1,70 %, Orivedellä 1,75 %, Mänttä-Vilppulassa 1,8 % ja Ikaalisissa 1,85 %.

**Liitteet**

1 Verotulot liite 3

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 16 § Talusjohtajan yhteisviran perustaminen yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti perustaa yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisen talusjohtajan viran 1.9.2020 alkaen.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päättää perustaa yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisen talusjohtajan viran 1.9.2020 alkaen.

**KN 7/13.8.2020 § 79**

**Päätös:**

Kokous 13.8.2020

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto perustaa yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisen talusjohtajan viran ajalle 1.9.2020 alkaen.

Yhteisviran perustamisen edellytys on, että perustettava virka on kummassakin seurakunnassa yhtäläiset. Perustettavan viran oli tarkoitus olla toistaiseksi, mutta virka täytetään kokeiluluontoisesti määräajaksi 1.9.2020-30.11.2021. Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston päätöstä 11.6.2020 § 68 tulee tästä syystä oikaista.

**KN 6/11.6.2020 § 68**

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto perustaa yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisen talusjohtajan viran ajalle 1.9.2020-30.11.2021 ja pyytää Kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnalta palkkaryhmän määrittelyä.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto perustaa yhdessä Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisen talusjohtajan viran ajalle 1.9.2020-30.11.2021 ja pyytää Kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnalta palkkaryhmän määrittelyä.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**KJ 6 luku 1 §, 35 §**

*Kahdella tai useammalla samaan hiippakuntaan kuuluvalla seurakunnalla voi olla yhteinen kirkkoherran virka. Tuomiokapituli päättää yhteisen kirkkoherran viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kahdella tai useammalla samaan hiippakuntaan kuuluvalla seurakunnalla voi olla myös yhteinen kanttorin, diakonian tai seurakunnan taloushallinnon johtotehtäviä koskeva virka, joiden osalta asianomaiset seurakunnat tekevät vastaavat päätökset.*

Lempäälän seurakunnan talusjohtaja on irtisanoutunut virastaan, minkä myötä käynnistettiin keskustelu mahdollisesta taloushallinnon yhteistyöstä Sääksmäen ja Lempäälän seurakuntien kesken. Yhteistyöstä seurakuntien kesken on aikaisempaa kokemusta yhteisen kiinteistöpäällikön osalta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Yhteinen talousjohtajan tehtävä olisi mahdollista toteuttaa ostopalveluna, jolloin toinen seurakunta ostaisi sovitun palvelun, mutta tällöin ostajaseurakunnassa talousjohtaja ei voisi olla virallisesti esimies eikä toimia esittelijänä. Toinen vaihtoehto olisi, että kumpaankin seurakuntaan palkattaisiin talousjohtaja osa-aikaisena viranhaltijana, mutta työntekijän itsensä näkökulmasta vaihtoehto on hankala. Kirkkojärjestyksen mahdollistama yhteisvirka olisi tarkoituksenmukaisin ja selkein, mikäli molemmat kirkkovaltuustot päättävät tehdä viran perustamispäätöksen.

Sääksmäen ja Lempäälän seurakuntien kesken virkатыöaika jakautuisi tasan puoliksi. Se tarkoittaa, että nykyistä talousjohtajan tehtävänkuvaa on muokattava molemmissa seurakunnissa. Työtehtävät eivät tosin toteudu yhdenmukaisina, sillä organisaatorakenteet ovat erilaiset. Huomioitavaa kuitenkin on, että yhteistyömalliin liittyy talousjohtajan lisäksi molempien taloustoimistojen tiimit, joiden osaamista on mahdollista käyttää kummassakin seurakunnassa. Kiinteistöpäällikön tehtävän muuttaminen viraksi on edellytys suunnitellun yhteistyön toteutumiseksi. Kiinteistöpäällikön virkasuhde mahdollistaa nykyistä itsenäisemmän työotteen suhteessa talousjohtajaan ja vapauttaa näin olleen talousjohtajan resurssia uuden tehtävänkuvan toteuttamiseen molemmissa seurakunnissa.

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 17 § Kiinteistöpäällikön viran perustaminen

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti perustaa kiinteistöpäällikön kokoaikaisen viran 1.9.2020 alkaen (vaativuusryhmä 602).

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto päättää perustaa kiinteistöpäällikön kokoaikaisen viran 1.9.2020 alkaen (vaativuusryhmä 602).

**KN 6/11.6.2020**

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää perustaa kiinteistöpäällikön kokoaikaisen viran 1.9.2020 alkaen (vaativuusryhmä 602).

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää perustaa kiinteistöpäällikön kokoaikaisen viran 1.9.2020 alkaen (vaativuusryhmä 602).

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen, että kirkkoneuvoston on määrä 27.8.2020 kokouksessaan täyttää perustettava kiinteistöpäällikön virka osa-aikaisesti (50%) 30.11.2021 asti. Määräaikaisuuden peruste on kokonaisvaltainen yhteistyökokeilu Lempäälän seurakunnan kanssa yhteisestä talousjohtajasta (yhteisvirka) sekä kiinteistöpäälliköstä.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lempäälän seurakunnalla on työsopimussuhteessa osa-aikainen (50 %) kiinteistöpäällikkö. Työsopimussuhteinen kiinteistöpäällikkö ei kuitenkaan ole tarkoituksenmukaisin palvelussuhdemuoto kiinteistöpäällikön tehtävässä. Virkasuhde mahdollistaa luonnollisemmin hankintojen toteuttamisen, sopimushallinnan sekä esimiestyön.

Sääksmäen seurakunta ja Lempäälän seurakunta ovat tehneet yhteistyötä kiinteistöpäällikön asiantuntemuksen jakamisesta niin, että molemmissa seurakunnissa on solmittu määräaikainen ja osa-aikainen työsopimussuhde saman kiinteistöpäällikön kanssa. Syyskuusta 2020 lukien Sääksmäen ja Lempäälän seurakunnilla on tarkoitus olla yksi yhteinen talousjohtajan virka. Kirkkojärjestyksen mukaan kiinteistöpäällikön virkaa ei kuitenkaan voida perustaa yhteisenä vaan molemmissa seurakunnissa tulee perustaa virka erikseen. Kirkkovaltuusto perustaa viran ja kirkkoneuvosto taas tekee päätöksen virantäytöstä.

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



---

## 18 § Ilmoitusasiat

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Päätösehdotus:**

Merkitään tiedoksi

Helsingin hallinto-oikeus on antanut päätöksen 16.6.2020 (03532/18/2399) Ulla Karppilan ja Arto Saarisen tekemästä kirkollisvalituksesta. Hallinto-oikeus on hylännyt valituksen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 19 § Valitusosoitus

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**KL 24:4 § (30.12.2003/1274) Kirkollisvalitus**

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnan, hiippakuntavaltuuston, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen päätökseen sekä kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen tai kurinpitomenettelyn johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta. Alistettavassa asiassa valitus tehdään kuitenkin alustusviranomaiselle.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Alistusviranomaisen päätöksestä voidaan valittaa vain 2 momentin mukaisella perusteella.

Valittajan tulee esittää 2 tai 3 momentissa tarkoitettut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**KL 24:6 § (30.12.2003/1274) Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Milloin seurakunnan viranomaisen alistama päätös on jätetty tutkimatta tai vahvistamatta taikka sitä on muutettu, kirkkoneuvostolla tai seurakuntaneuvostolla on oikeus valittaa ratkaisusta. Jos alistetun päätöksen on tehnyt seurakuntayhtymän viranomainen, valitusoikeus on yhteisellä kirkkoneuvostolla. Jos alistettua päätöstä on muutettu tai se on jätetty tutkimatta, asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeudesta on voimassa, mitä 4 §:n 2 momentissa ja edellä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Tämän lain, kirkkojärjestyksen tai kirkon vaalijärjestyksen mukaisesti päätöksen tehneellä kirkollisella viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätökseen, jolla hallinto-oikeus on muuttanut viranomaisen päätöstä tai kumonnut sen.

5 momentti on kumottu L:lla 21.12.2012/1008.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 20 § Kokouksen päätös

**Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:33

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Sääksmäen seurakunta  
Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä  
13.8.2020

VALITUSOSOITUS  
Pöytäkirjan pykälä  
19 §

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 8,9,10,11,18,</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

**HANKINTAOIKKAISU**

<b>Hankintaoikaisuun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Sääksmäen seurakunta Käyntiosoite: Valkeakoskenkatu 27, 37600 VALKEAKOSKI Postiosoite: PL 18, 37601 VALKEAKOSKI</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisuun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

VALITUSOSOITUS

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 03-622 3269 Sähköposti: <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 12, 13, 14, 15, 16, 17.</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Sähköposti: <a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<p><b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
<p><b>Valitus markkina-oikeuteen</b></p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei</p>
<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Toimenpiteet</p>

	<p>asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	

<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Toimenpiteet</p>
<p></p>	<p></p>