

Kokousaika Perjantai 28.12.2018 kello 17:00 – 17:25

Kokouspaikka Valkeakosken seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27, Valkeakoski

Läsnä

Aaltonen, Pirkko
Eteläniemi, Erkki
Harinen, Seppo
Heikkinen, Marja
Hukkila, Nina
Hupanen, Pentti
Hyökyvaara, Eila
Järvinen, Pekka
Karppila, Ulla
Lehtonen, Toivo
Lähde, Elina
Mäkelä, Satu
Niska, Salme
Nummela, Lahja
Patojoki, Päivi
Peräkääly, Anja,
Salminen, Helena
Sinisalo, Seppo
Tynskä, Pekka
Veuro, Sari
Voutilainen, Erkki

Kari Kauhasen varajäsenenä

Jorma Aallon varajäsenenä
Sari Pulla-Savolaisen varajäsenenä

puheenjohtaja

Ritva Niskan varajäsenenä

Poissa

Aalto, Jorma
Henttonen-Hakala, Maarit
Ilovuori, Sari
Kauhanen, Kari
Muhonen, Päivi
Niska, Ritva
Perhola, Liisa
Pulla-Savolainen, Sari
Saarinen, Anne
Salminen, Kari

Muut osallistujat

Antola, Markku
Tuomioja, Eija

kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
talousjohtaja, sihteeri

Asiat § 52 – 58

Allekirjoitus

Anja Peräkääly
puheenjohtaja

Eija Tuomioja
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Valkeakoski 28.12.2018

Satu Mäkelä

Elina Lähde

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Seurakunnan kirkkoherranvirastossa 31.12.2018 – 30.1.2019 virastopäivinä klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 - 14.00.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Käsiteltävät asiat:	SIVU
52 § Kokouksen avaus	4
53 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
54 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
55 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	5
56 § Talousjohtajan viran täyttäminen	6
57 § Ilmoitusasiat	8
58 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	8

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

52 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Markku Antola piti alkuhartauden, jonka aluksi laulettiin virsi 32.

Ei muutoksenhakuoikeutta

53 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Lisäksi kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 § 2 momentin mukaan esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouksesta on ollut kuulutus asialuetteloineen nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 20.12.-28.12.2018. Valtuutetuille kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 20.12.2018.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska paikalla oli 21 valtuutettua tai varavaltuutettua.

Ei muutoksenhakuoikeutta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**54 §
Työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ei muutoksenhakuoikeutta

**55 §
Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua valtuutettua.

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 15.1.2015, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaan alkaen aakkosten lopusta.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Satu Mäkelän ja Päivi Muhosen.

Päätös:

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Satu Mäkelä ja Elina Lähde.

Ei muutoksenhakuoikeutta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

56 §
Talusojohtajan viran täyttäminen

KN 25.10.2018, 180 §

Talusojohtajan irtisanoutumisen johdosta julistetaan 1.7.2019 alkaen auki talusojohtajan virka.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että talusojohtajan virka julistetaan haettavaksi. Virka täytetään 1.7.2019 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

KV 15.11.2018, 38 §

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että talusojohtajan virka julistetaan haettavaksi. Virka täytetään 1.7.2019 alkaen.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto julistaa talusojohtajan viran haettavaksi. Virka täytetään 1.7.2019 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

KN 22.11.2018, 191 §

Tukipalveluiden johtosäännön mukaan talusojohtajalla tulee olla virkaan soveltuva laskentatoimen tai taloushallinnon korkeakoulututkinto (AMK) tai vastaava teoreettinen koulutus tai tutkinto, riittävä seurakuntaelämän sekä julkisyhteisöjen hallinnon tuntemus, perehtyneisyys tehtäväalueeseen sekä hyvät johtamis- ja esimiestaidot. Viranhaltijan valitsee kirkkovaltuusto.

Talusojohtajan palkkaus määräytyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän J30 asteikolla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää

- julistaa talusojohtajan viran haettavaksi Tukipalveluiden johtosäännön mukaisin tehtävänkuvin 11.12.2018 klo 12:00 päättyvällä hakuajalla;
- että ilmoitus julkaistaan verkossa KirkkoHR:n kautta sakasti.fi-, oikotie.fi-, mol.fi- ja evl.fi-sivuilla sekä seurakunnan ilmoitustaululla;
- että soveltuvuustestin käyttämisestä tarvittaessa päättää haastatteluryhmä;
- valita kolme luottamushenkilöä haastatteluryhmään, johon kuuluvat lisäksi kirkkoherra sekä talusojohtaja.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus. Kirkkoneuvosto nimesi haastatteluryhmään Marja Heikkisen, Seppo Sinisalon ja Erkki Eteläniemen.

KN 18.12.2018, 207 §

Sääksmäen seurakunnan talusojohtajan virka tuli avoimeksi, kun talusojohtaja Eija Tuomiojalle myönnettiin ero virastaan eläkkeelle siirtymisen johdosta 11.7.2019 alkaen. Kirkkoneuvosto julisti viran auki kokouksessaan 22.11.2018 KirkkoHR:n kautta 11.12.2018 kello 12 päättyvällä ha-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

kuajalla. Haastattelutyöryhmään nimettiin kirkkoherran ja talousjohtajan lisäksi Marja Heikkinen, Erkki Eteläniemi ja Seppo Sinisalo.

Hakuaikana saapui yhteensä kuusi hakemusta. Virkaa hakivat Anneli Hell, Sari Hupanen, Harri Paananen, Riikka Pääkkönen, Anne Sipinen ja Anu Äkäslompolo. Näistä haastateltiin 14.12.2018 hakijat, joilla hakemusten perustella oli riittävä julkishallinnon ja esimiestyökokemus: Hell, Hupanen, Pääkkönen ja Sipinen.

Haastattelutyöryhmä teki haastattelujen jälkeen yksimielisen ehdotuksen virkaan valittavasta.

Haastattelutyöryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että se ehdottaa virkaan valittavaksi Anneli Hell. Hänellä on kokemus vastaavan kokoisen seurakunnan talousjohtajan tehtävistä. Lisäksi hän on hankkimassa johtajan erikoisammattitutkintoa. Anneli Hell osoitti haastattelussa olevansa yhteistyökykyinen, dynaaminen ja kykenevä muutostohtamiseen.

Hakupaperit ja hakijayhteenvedot ovat nähtävänä kokouksessa.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sääksmäen seurakunnan talousjohtajan virkaan valitaan Anneli Hell. Palkkaus on J30 (4600 €/kk).

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sääksmäen seurakunnan talousjohtajan virkaan valitaan Anneli Hell. Palkkaus on J30 (4600 €/kk).

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee Sääksmäen seurakunnan talousjohtajan virkaan Anneli Hellin. Palkkaus on 4600 €/kk hinnoitteluryhmässä J30. Virka täytetään 1.7.2019 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

On muutoksenhakuoikeus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

57 §
Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokousaikataulu keväälle 2019 on liitteenä.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ei muutoksenhakuoikeutta

58 §
Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17:30 ja antoi KL 24 luvun mukaisen muutoksenhakuosoituksen.

Lopuksi laulettiin virsi 971 ja Herran siunaus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

VALITUSOSOITUS

Pykälät 52 - 58

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 52, 53, 54, 55, 57, 58
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitus-aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna Telekopio: 0295642269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pykälät 56	Valitusaika 30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.		

Valituskirjelmä	Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys
------------------------	--

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

	<p>valitusajan alkamisajankohdasta</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitus-asiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	<p>Talusohtaja Eija Tuomioja, puhelin 0400 546 222, email eija.tuomioja@evl.fi</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinlain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet