

Kokousaika **Torstai 24.10.2019 kello 17:00 – 20:15****Kokouspaikka** **Valkeakosken seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27, Valkeakoski**

Läsnä

Antola, Markku	puheenjohtaja
Eteläniemi, Erkki	varapuheenjohtaja
Karppila, Ulla	jäsen
Kauhanen, Kari	jäsen, poissa
Lähde, Elina	jäsen,
Heikkinen, Marja	jäsen, poissa
Selkee, Antti	jäsen
Sinisalo, Seppo	jäsen
Veuro, Sari	jäsen
Fredrikson, Juhani	varajäsen
Salminen, Kirsi	varajäsen

Muut osallistujat

Peräkääly, Anja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kumlander, Joni	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Paso, Marjaana	tiedottaja, sihteeri
Hell, Anneli	talousjohtaja
Koivusilta, Karri	kiinteistöpäällikkö, §138-141,143
Hutko, Ulla-Mari	kasvatuksen toimialajohtaja, § 138-141,143
Koskenalusta, Mari	kurssikeskuksen johtaja, §138-141,143
Pirinen, Elsi	seurakuntapuutarhuri, § 138-141,143
Valkama, Juha	johtava kappalainen, § 138-141,143

Asiat **§ 138 – 146****Allekirjoitus**

Markku Antola puheenjohtaja	Marjaana Paso sihteeri
--------------------------------	---------------------------

Pöytäkirja on tarkastettu **Valkeakoskella 24.10.2019**

Juhani Fredrikson	Elina Lähde
-------------------	-------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä **Taloustoimistossa 25.10. – 7.11.2019 toimiston aukioloaikoina klo 9.00 - 11.00 ja 12.00 – 14.00.**

Käsitellyt asiat:

SIVU

138 §	Kokouksen avaus	3
139 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
140 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
141 §	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	3
142 §	Paikallinen järjestelyerä 0,6 % kirkon yleisessä palkkausjärjestelmässä	4
143 §	Talousarvio 2020 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2020 - 2022	5
144 §	Kanttorin viransijaisuus	6
145 §	Ilmoitusasiat	7
146 §	Muutoksenhakuosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen	8

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

138 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00. Hartauksen alkusanat rukouspäivän teemasta. Virsi 603, piispa Munib Younan rukous rauhasta ja Isä meidän –rukous.

139 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n 1 kohdan mukaan kutsu jäsenille on toimitettava viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Esityslista lähetettiin jäsenille 17.10.2019.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

140 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

141 §

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Juhani Fredriksonin ja Elina Lähteen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

142§

Paikallinen järjestelyerä 0,6 % kirkon yleisessä palkkausjärjestelmässä

Liite 1

Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018-2020 allekirjoituspöytäkirja (4 §) sisältää määräyksen 1.1.2020 lukien käytettävästä 0,6 %:n suuruudesta paikallisesta järjestelyerästä yleisessä palkkausjärjestelmässä. Osa vuotta 2020 koskevasta sopimustarkistuksesta toteutetaan siten paikallisesti neuvotellen ja päättäen.

Järjestelyerä voidaan käyttää henkilökohtaiseen ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan. Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen ja/tai paikallisten palkkaus-epäkohtien korjaaminen. Järjestelyerää kohdennettaessa huolehditaan myös siitä, että esimiesasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa ja verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisneuvottelussa yksimieliseksi päätökseksi tuli, että 0,6 % (9.960, 02 €) summa käytetään kokonaan henkilökohtaiseen palkanosaan (suorituslisään). Suorituslisän kokonaissumma olisi tällöin 2,2 % peruspalkoista. Suorituslisä prosessi on melko työläs ja on tarkoituksenmukaista, että suorituslisä on rahallisesti merkittävä.

Seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomainen (kirkkoneuvosto) hyväksyy yksimielisen neuvottelutuloksen ja laittaa sen neuvottelutuloksen mukaisesti täytäntöön. Jos se ei voi neuvottelutulosta hyväksyä, yksimielisyys asiassa raukeaa. Järjestelyerä on silloin palautettava uudelleen neuvoteltavaksi, jos se on sopimuksen mukaisen neuvottelu-aika- taulun puitteissa mahdollista. Jos neuvottelu-aikaa ei ole enää käytettävissä, menetellään samoin kuin silloin, kun neuvottelutulos jää erimieliseksi.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että paikallinen järjestelyerä 0,6 % käytetään henkilökohtaiseen palkanosaan, suorituslisään.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

On muutoksenhakuoikeus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

143 §

Talousarvio 2020 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2020 - 2022.

Liite 2

Kirkkojärjestyksen 15. luvun mukaan jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Toiminnan ja talouden suunnittelu tapahtuu samanaikaisesti. Toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet ja määrärahat toiminnalle ja taloudelle. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Mikäli seurakunnalla on taseessa alijäämää, talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, miten taseeseen kertynyt alijäämä katetaan. Edellisten tilikausien ylijäämä on 1.1.2019 alkaessa 3.858.035,82 euroa, joten Kirkkojärjestyksen mukaisia erityisiä toimenpiteitä ei tarvitse esittää.

Vuosikate 307.223,35 euroa on poistoja huomattavasti pienempi, vuoden 2020 talousarvio on alijäämäinen 304.409 euroa.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvion 2020 ja toimintasuunnitelman vuosille 2020 – 2022.

Antti Selkee teki kokouksessa päätösehdotuksesta poikkeavan esityksen ja esitti, että kirkkoneuvosto poistaa kiinteistötoimen toimintasuunnitelmasta tavoitteen 3: Valkeakosken kirkon purku ja tontin kehitys.

Ulla Karppila kannatti esitystä, joten kirkkoneuvosto äänesti, poistetaanko tavoite 3.

Kirkkoneuvosto äänesti tavoitteen 3 säilyttämisestä kiinteistötoimen toimintasuunnitelmassa. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeen. Esittelijän esitystä äänestävät JAA ja Selkeen esitystä EI. **JAA** äänestivät Markku Antola, Juhani Fredrikson, Kirsi Salminen, Elina Lähde, Seppo Sinisalo, Erkki Eteläniemi ja Sari Veuro. **EI** äänestivät Antti Selkee ja Ulla Karppila. Tavoite 3 säilyi kiinteistötoimen toimintasuunnitelmassa äänin 7-2.

Päätös:

Kirkkoneuvosto jatkaa asian käsittelyä kirkkoneuvoston kokouksessa 7.11.2019.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ei muutoksenhakuoikeutta

Karri Koivusilta, Ulla-Maria Hutko, Mari Koskenalusta ja Elsi Pirinen poistuivat pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.55. Juha Valkeakoski poistui klo 18.30.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

144 §

Kanttorin viransijaisuus

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.10.2019 myöntänyt kanttori Maaret Manni-Korvelle virkavapauden 1.11.2019 – 30.8.2020. Päätöksen yhteydessä on todettu, että virkavapaus edellyttää sijaisen palkkaamista. Kirkkoherra voi viranhaltijapäätöksellä "ottaa määrärahojen puitteissa tilapäinen/määräaikainen viranhaltija tai määräaikainen työntekijä enintään yhdeksän kuukauden ajaksi" (Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö luku 4, § 11 b). Koska virkavapaus kestää kymmenen kuukautta, on kirkkoneuvoston tehtävä asiassa päätös.

Kaisu Lehto on lupautunut hoitamaan kanttorin viran sijaisuuden 1.11.2019 – 30.8.2020. Hän on valmistumassa C-kanttoriksi vuoden 2019 aikana. Ohessa tehtävänkuvaukslomake, joka sisältää pääosin virkavapaalle jäävän kanttorin tehtävät. Tehtävänkuvaukseen on muutettu viran kelpoisuus siten, että sitä voi hoitaa C-tutkinnon suorittanut. Vaikka Lehto hoitaa B-kanttorin sijaisuutta, hänelle maksetaan kelpoisuudesta johtuen saman palkkaluokan mukaan, kuin kahdelle muullekin seurakunnan C-virkaa hoitavalle kanttorille.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Sääksmäen seurakunta palkkaa Kaisu Lehdon hoitamaan B-kanttorin viransijaisuutta ajalla 1.11.2019 – 30.8.2020. Hänelle maksetaan vaativuusryhmän 503 mukaista palkkaa tutkinnon suorittamista seuraavan kuukauden alusta. Tätä edeltävältä ajalta palkkaa maksetaan vähennettynä 5 %:lla.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

On muutoksenhakuoikeus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

145 § Ilmoitusasiat

Kirkkohallituksen yleiskirjeet on luettavissa <http://sakasti.evl.fi/yleiskirjeet>

15/2019 Vuoden 2020 veroprosentin ilmoittaminen

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra	-/2019
Kasvatuksen toimialajohtaja	81-84/2019
Kurssikeskuksen johtaja	/2019
Talousjohtaja	23/2019
Johtava diakoniaviranhaltija	-/2019

Kirkkoneuvoston 14.11. kokous päätettiin siirtää pidettäväksi 7.11.

Kohtaamisvalmennuksen viimeinen tapaaminen seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille on lauantaina 9.11. klo 9.30-15.00 seurakuntatalolla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

1145 §

Muutoksenhakuosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen

Liite 3

Kirkkolain 24 luvun mukainen muutoksenhakuosoitus.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15. Virsi 556 ja Herran siunaus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet