

**Kokousaika**      **Torstai 6.6.2019 kello 18:00 – 19:30**

**Kokouspaikka**    **Valkeakosken seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27**

**Läsnä**

Eerola-Nieminen, Riikka-Leena  
Eloranta, Ella      poissa, varajäsen Pentti Hupanen  
Eteläniemi, Erkki  
Fredrikson, Juhani   poissa, varajäsen Kirsi Ilola-Ollikka  
Hatakka, Heli      poissa  
Heikkinen, Marja    poissa, varajäsen Esko Korkeakoski  
Hietanen, Jorma  
Hytönen, Risto  
Ilovuori, Sari      poissa, varajäsen Sari Veuro  
Innala, Marja-Leena  
Jokinen, Hannu  
Järvinen, Pekka  
Karpila, Ulla  
Kauhanen, Kari  
Kumlander, Joni  
Lähde, Elina  
Marenk, Marianne   poissa,  
Niska, Salme  
Paasio, Olli  
Peräkääly, Anja  
Repo, Arja  
Salminen, Kirsi      poissa, varajäsen Päivi Patojoki  
Selkee, Antti  
Sinisalo, Seppo      poissa, varajäsen Nina Hukkila  
Tamminen, Saara  
Tuunanen, Timo  
Vilamo-Aaltonen, Pirkko

Esteen ilmoittaneet varajäsenet  
Salminen Kari  
Henttonen-Hakala Maarit  
Tyvi Heikki  
Julin Marja-Leena

**Muut osallistujat**

Antola, Markku      kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Hell, Anneli      talousjohtaja, sihteeri  
Hutko, Ulla-Mari    kasvatuksen toimialajohtaja  
Isomäki, Päivi      johtava diakonian viranhaltija  
Koivusilta, Karri    kiinteistöpäällikkö  
Koskenalusta, Mari   kurssikeskuksen johtaja  
Paso, Marjaana      tiedottaja  
Pirinen, Elsi      seurakuntapuutarhuri  
Valkama, Juha      johtava kappalainen      poissa

**Asiat**                    **§§ 25 - 33**

**Allekirjoitus**

Anja Peräkääly  
puheenjohtaja

Anneli Hell  
sihteeri

**Pöytäkirja on**        **Valkeakoski 6.6.2019**  
**tarkastettu**

Esko Korkeakoski

Jorma Hietanen

**Pöytäkirja**  
**yleisesti**  
**nähtävänä**

**Seurakunnan kirkkoherranvirastossa 7.6.2019 – 8.7.2019 virasto-**  
**päivinä klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 - 14.00.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**Käsiteltävät asiat:**

	<b>SIVU</b>
25 § Kokouksen avaus	4
26 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
27 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
28 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	5
29 § Pappilanniemen peruskorjaus	6
30 § Veroprosentin vahvistaminen vuodelle 2020	14
31 § Lisämääräraha Streamaus-laitteiden hankintaan	16
32 § Ilmoitusasiat	18
33 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	18

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**25 §**  
**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.  
Kasvatuksen ja diakonian työmuodot esittäytyvät.

**Ei muutoksenhakuoikeutta**

**26 §**  
**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Lisäksi kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 § 2 momentin mukaan esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouksesta on ollut kuulutus asialuetteloineen nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 22.5. Valtuutetuille kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 22.5.

**Päätösehdotus:**

**Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.**

**Päätös:**

**Kirkkovaltuusto totesi kokouksen lailliseksi koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi, koska läsnä oli 19 valtuutettua ja 6 varavaltuutettua**

**Ei muutoksenhakuoikeutta**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**27 §  
Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Päätösehdotus:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.**

**Päätös:**

**Kirkkovaltuusto päätti, että työjärjestys on esityslistan mukainen, ilmoitusasioissa Ulla Karppinen esittelee aloitteen.**

**Ei muutoksenhakuoikeutta**

**28 §  
Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaan, vuorossa ovat Esko Korkeakoski ja Jorma Hietanen.

**Päätösehdotus:**

**Kirkkovaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Esko Korkeakosken ja Jorma Hietasen.**

**Päätös:**

**Esityksen mukainen.**

**Ei muutoksenhakuoikeutta**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**29 §**  
**Pappilanniemen peruskorjaus**  
**liite 1-2**

**KN 7.6.2018, 110 §**

Pappilanniemen kurssikeskuksessa 8/2017 tehtyjen sisäilma- ja rakennetutkimusten perusteella edessä on kurssikeskuksen laaja-mittainen remontti. Suurimmat korjaustarpeet koskevat Jaakon majoitussiipeä sekä Olavi-rakennuksen kokoontumistiloja ja kattoa.

Ennen uusien remonttisuunnitelmien laatimista on välttämätöntä miettiä kurssikeskuksen käyttötarvetta ja kokonaisuutta pidemmällä tähtäimellä, sillä strategian 2022 mukaisesti Pappilanniemen kurssikeskusta tulee kehittää. Tätä varten johtoryhmän nimeämä kehittämisryhmä (Markku Antola, Eija Tuomioja, Ulla-Mari Hutko, Mari Koskenalusta ja Elina Virtanen) kokoontui 11.4.2018 miettimään Pappilanniemen tulevaisuutta.

Lähtökohtana mietinnälle oli kurssikeskuksen edellinen iso remontti v. 2006-2007, joka tähtäsi leirikeskuksen muuttamiseen isoksi kurssikeskukseksi, johon mahtuu yhtä aikaa kaksi leiriä sekä muita tilaisuuksia. Remonttisuunnitelman budjetti kohosi tuolloin kuitenkin niin isoksi, että kirkkovaltuusto teki päätöksen poistaa valmiista suunnitelmasta rippikoululuokan ja osan majoitustiloista. Muuten suunnitelman mukaan edennyt remontti maksoi reilut 3 miljoonaa euroa. Remontin jälkeen kurssikeskus on ollut käytettävyydeltään erikoinen: suuria kokoontumistiloja on paljon, majoitustiloja niihin nähden taas on liian vähän, kunnollista rippikoululuokkaa ei löydy lainkaan.

Tulevaisuusmietintäryhmässä todettiin yksimielisesti, että nykyinen kurssikeskus on sekä toiminnan oman käytön, että Pappilanniemen myyntitoiminnan kannalta "torso". Mahdollisia vaihtoehtoja uuden remontin lähtökohdaksi nähtiin olevan kaksi: joko kahden samanaikaisen leirin tai yhden leirin kurssikeskus.

**Kahden samanaikaisen leirin keskus** tarkoittaisi majoituskapasiteetin lisäämistä laajentamalla niin, että vuodepaikkoja olisi kahdelle leirille yhteensä n. 90. Samanaikaisesti voitaisiin ottaa myös päivätilaisuuksia. Se mahdollistaisi laajan toiminnan ja ulkopuolisille asiakkaille myytävän kapasiteetin lisäyksen.

Uhkana kahden leirikeskuksen mallille nähtiin mm. käyttö- ja ylläpitokustannusten nousu, majoitustason (4hh) riittävyys ulkopuoliselle asiakkaalle ja pelko siitä, miten asiakkaita saadaan kesän ulkopuolelle ja tyhjille arkiviikoille tulevaisuudessa, kun niitä ei nykyään ole. Lisäksi malli olisi niin kallis, että seurakunnan ei ole taloudellisesti järkevää lähteä laajentamisen tielle yksin, vaan siihen tarvittaisiin muita yhteistyökumppaneita ja rahoittajia rinnalle.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Yhden leirin keskus tarkoittaisi leirikeskuksen käyttämistä pääasiallisesti omaan toimintaan, jolloin n. 50 vuodepaikkaa neljän hengen huoneissa riittäisi. Lähtökohtana olisi Jaakon majoitusiiven purkaminen ja majoitustilojen rakentaminen olemassa olevien seinien sisään Olavi-rakennukseen. Yhden leirin mallikin mahdollistaisi edelleen samanaikaiset päivätilaisuudet.

Omaa toimintaa ajatellen yhden leirin malli turvaisi käyttäjille rauhan ilman ulkopuolisia häiriötekijöitä. Kompakti leirikeskus olisi myös nykyistä helpompi hallinnoida ja sitä voisi toiminta varata itse suoraan Katriinasta. Pienemmässä keskuksessa käyttöaste olisi isompi ja käyttökustannukset pienemmät kuin isommassa. Ylijääviä aikoja myytäisiin ulkopuolisille.

Uhkana yhden leirikeskuksen mallille nähtiin, että onko Olavi-rakennuskaan tarpeeksi terve, että sinne kannattaisi tehdä lisää majoitushuoneita ja se että sisään rakentaminen ja korjaaminenkin on todella kallista. Olisiko uudisrakennus edullisempi?

Kehittämisryhmä totesi yksimielisesti, että yhden leirikeskuksen malli tulevaisuudessa tuntuisi oikealta vaihtoehdolta. Sellainen riittää Sääksmäen seurakunnan tarpeisiin. Pappilanniemen myynti ei ole vaihtoehto Strategian, Tienviitat 2022 aikana.

Kehittämisryhmän tulevaisuusmietintämuistiosta on keskusteltu myös kiinteistötyöryhmässä, joka kannatti yksimielisesti siirtymistä yhden leirin leirikeskusmalliin.

Yhteistyötoimikunta käsitteli asiaa kokouksessaan 23.5.2018. Yhteistyötoimikunta puoltaa suunnitelmien jatkamista yhden leirin kurssikeskuksen vaihtoehdon pohjalta ja pitää tärkeänä, että seurakunnan tilatarpeiden muuttuessa henkilöstötarpeita arvioidaan kokonaisuutena henkilöstöstrategian mukaisesti.

Talusohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että Pappilanniemen kurssikeskusta lähdetään kehittämään yhden leirin leirikeskukseksi niin, että se palvelee tulevaisuudessa pääasiallisesti oman seurakunnan toimintaa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

#### **KN 23.8.2018, 124 §**

Kiinteistö- ja hautaustoimen työryhmä on todennut kokouksessaan 12.6.2018 kirkkoneuvoston hyväksymän kehittämissuunnan ja että hankkeelle perustetaan suunnitteluryhmä ja valitaan pääsuunnittelija. Työryhmän kokouksessa 14.8.2018 päätettiin, että pää- ja arkkitehtisuunnittelijan tehtävään kilpailutetaan Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy ja Suunnittelu Penark Oy.

Talusohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

Kirkkoneuvosto kehottaa diakonian ja kasvatuksen tiimejä, käyttäjien edustajina, nimeämään edustajansa suunnitteluryhmään ja päättää pyytää pää- ja arkkitehtisuunnittelusta tarjoukset Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:ltä ja Suunnittelu Pernark Oy:ltä.

Päätös:  
Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

**KN 13.9.2018, § 144**

Tarjoukset pää- ja arkkitehtisuunnittelusta pyydettiin 12.9.2018 klo 11 mennessä ja tarjouksensa jättivät

Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy 44.000 euroa (alv 0 %)  
Suunnittelu Pernark Oy 20.000 euroa (alv 0 %)

Talousjohtajan

päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää tilata Pappilanniemen saneerauksen pää- ja arkkitehtisuunnittelun halvimman tarjouksen tehneeltä Suunnittelu Pernark Oy:ltä hintaan 24.800 euroa (sis. alv 24 %).

Päätös:  
Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

**KN 5/11.4.2019 § 73**

Tilanneselvitys:

1. Pappilanniemen kurssikeskuksen henkilökunta ja asiakkaat ovat kertoneet sisäilmaongelmista ja siihen liittyvästä oireilusta
2. Kiinteistöpäällikkö Auvo Vaasio tilasi rakennusteknisen- ja LVI-tekniikkakuntokartoituksen. **Liite 1**
3. IVA-järjestelmien tutkimusraportti on saatu päiväyksellä 22.9.2017. Sisäilma-, rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus on saatu päiväyksellä 19.10.2017 **Liite 2**
4. Päätettiin ryhtyä tekemään korjauskartoitusta / -selvitystä ja kilpailutettiin pääsuunnittelija sekä kutsuttiin LVIAS rakenne-suunnittelija hankkeeseen Rakennuttajakonsultin avustuksella.
5. Kiinteistöpäällikkö Auvo Vaasio säädähti Pappilanniemen ilmanvaihtolaitteiston laaditun raportin pohjalta.
6. Valittu suunnitteluryhmä ja rakennuttajakonsultti pitivät käyttäjien kuulemispalaverin Pappilanniemessä 28.11.2018, jonka perusteella rakennuttajakonsultti laati käyttäjien toivelistan ns. toiveiden tynnyrin, jossa oli luonnollisesti osin ristiriitaisia ja toisiinsa nähden ristiin menneitä toiveita, mutta listauksen perusteella saatiin selkeämpi kuva toiveista, puutteista ja oireiluista. Käyttäjien kuulemispalaverissa oli läsnä myös seurakunnan työterveyslääkäri.
7. Käynnistettiin toiveiden perusteella suunnittelu ja pidettiin suunnittelukokoukset 1 – 3.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



8. Laadittujen suunnitelmien perusteella rakennuttajakonsultti, yhdessä LVIAS suunnittelijoiden kanssa laativat karkean budjettikustannusarvion, joka päättyi korjaustöiden karkeaan euromääräiseen arvioon, kiteytettyjen käyttäjätoiveiden mukaisesti, summaltaan n. 2,5 miljoonaa euroa verollisena. Hankkeen alustava kustannusarvio on 1,7 milj euroa.
9. Rakennuttajakonsultti esitteli laaditun budjettikustannusarvion kirkkoneuvostolle 28.3.2019.
10. Hankkeen korkeaksi nousseen kustannusarvion vuoksi suunnitteluryhmä piti erillisen suunnittelukokouksen numero 4, Pappilanniemessä 2.4.2019. Palaverissa pyrittiin karsimaan, yhdessä käyttäjien kanssa ideoiden, tehtäviä parannusehdotuksia ja välttämättömiä korjaustoimia siten, että kustannuksia pystyttäisiin minimoimaan mahdollisimman paljon toimintojen siitä oleellisesti kärsimättä.
11. Pääsuunnittelija täydensi ja täsmensi suunnitelmat käytyjen keskustelujen perusteella **liitteet 4-7**.
12. Rakennuttajakonsultti päivittää budjettikustannusarviota 11.4.2019 mennessä ja esittelee sen kirkkoneuvostolle.

Kokouksessa ovat mukana arkkitehti Timo Penttilä ja asiantuntijana projektipäällikkö Hannu Järvinen A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:stä.

Hankkeelle on varattu talousarvioon käyttötalousosaan 583.600 euroa lähinnä rakennusten kunnossapitoon ja asiantuntijapalveluksiin. Hankkeen laajuus on kasvanut peruskorjaukseksi ja on tarkoituksenmukaista siirtää käyttötalouden varat vuosille 2019 – 2020 investoinniksi arviolta yhteensä 1,8 milj. (luku tarkentuu kokouksessa). Investoinnin poisto-aika on 20 vuotta eli kustannusvaikutus vuositasona 90.000 euroa.

Hanke on mahdollista rahoittaa olemassa olevilla säästöillä, joka merkitsee rahavarojen puolittumista ja korkotuottojen vähentymistä 26.000 eurolla. Lainarahalla investoinnin rahoittaminen maksaa alustavan arvion mukaan 250.000 euroa/laina-aika 20 vuotta.

Investointihanke on suuri ja syytä miettiä muitakin hankkeen rahoitusmahdollisuuksia mm. rantatonttien myyntiä.

- Liite 1 Pappilanniemen kuntotutkimus**
- Liite 2 IVA-järjestelmien kuntotutkimus**
- Liite 3 Pappilanniemen käyttö**
- Liite 4 Uusi pohjakuva Jaakko 1. kerros**
- Liite 5 Uusi pohjakuva Jaakko 2. kerros**
- Liite 6 Uusi pohjakuva Olavi 1. kerros**
- Liite 7 Uusi pohjakuva Olavi 2. kerros**
- Liite 8 Investoinnin rahoitusvaihtoehdot (jaetaan kokouksessa)**

Talousjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Pappilanniemen kurssikeskuk-  
sen suunnitelmat ja kustannusarvion 1,5 miljoonaa ja päättää  
esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto käy alustavan keskustelun hankkeen rahoitusvaih-  
toehdoista.

Antti Selkee ehdotti asian jättämistä uudelleenvalmisteltavaksi.

Ulla Karppila kannatti esitystä, joten kirkkoneuvosto äänesti, jäte-  
täänkö asia uudelleenvalmisteltavaksi.

Asian jättämistä uudelleenvalmisteltavaksi kannattivat äänestyk-  
sessä Ulla Karppila ja Antti Selkee.

Talousjohtajan kokouksessa tarkennettua päätösehdotusta kan-  
nattivat Markku Antola, Erkki Eteläniemi, Sari Veuro, Kari Kauha-  
nen, Kirsi Salminen, Seppo Sinisalo ja Elina Lähde.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

#### **KV 2/2.5.2019**

Peruskorjausta esittelee projektipäällikkö Hannu Järvinen A-  
Insinöörit Rakennuttaminen Oy:stä sekä käyttäjien näkökulmasta  
kasvatuksen toimialajohtaja Ulla-Mari Hutko.

#### **Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi  
Pappilanniemen kurssikeskuksen suunnitelmat ja kustannusarvion  
1,5 miljoonaa.

#### **Käsittely:**

Valtuutettu Antti Selkee esitti, että asia palautetaan uudelleen val-  
misteltavaksi, esitystä kannatti Risto Hytönen.

Puheenjohtaja ehdotti nimenhuutoäänestystä ja antoi äänestysoh-  
jeet, asian valmisteltavaksi palauttamisen kannalla vastaavat jaa  
ja päätöksen teon kannalla ei.

Jaa ääniä 21 (Eerola-Nieminen, Eloranta, Eteläniemi, Hatakka,  
Heikkinen, Hytönen, Hupanen, Innala, Jokinen, Karppila, Kumlan-  
der, Lähde, Marenk, Rantanen, Peräkääly, Repo, Selkee, Korkea-  
koski, Tamminen, Tuunanen ja Vilamo-Aaltonen) ja ei ääniä 6  
(Fredrikson, Hietanen, Järvinen, Kauhanen, Niska ja Salminen)

#### **Päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**KN 6/9.5.2019, § 82**

Kirkkovaltuusto palautti kokouksessaan 2.5.2019 § 22 Pappilanniemen peruskorjauksen uudelleen valmisteltavaksi. Tarkennusta pyydettiin

seuraaviin kohtiin:

- jotta alkuperäinen tavoite yhden leirin keskuksessa toteutuisi, on samassa yhteydessä tehtävä päätös Olavi-rakennuksen purkamisesta ja tehtävä arvio sen purkukustannuksista ja selvitetävä, paljonko käyttökustannuksissa säästetään em. toimenpiteiden ansiosta.
- hankkeen rahoitus on päätettävä samassa yhteydessä.

Pappilanniemen kurssikeskuksen peruskorjauksen suunnitelman esitteli

A-insinöörien asiantuntija Hannu Järvinen kirkkovaltuuston kokouksessa 2.5.2019. Kustannusarvio Jaakko -rakennuksen peruskorjaukseen on 1.580.000 euroa. Kustannusarvio on arvioitu hinta kokonaisurakasta, suunnittelusta ja valvonnasta. Kokonaisurakahinnan pienentämiseksi, tulevaisuuden neliöiden ja ylläpitokustannusten vähentämisen vuoksi suunniteltiin jättää Olavi-rakennus peruskorjaamatta.

Pappilanniemen kurssikeskuksessa on käytössä 2705 m2 tilaa, joka on huomattava määrä yhden leirin käyttöön. Olavista luopuminen vähentää neliöitä 793 m2 ja käyttökustannuksia 135.882 euroa vuodessa.

Olavista voitaisiin luopua viiden vuoden aikana, jolloin rakennuksen purku tapahtuisi vuoden 2024 loppuun mennessä. Tämä antaa aikaa leirikulttuurin muutoksen suunnittelulle ja liikkumavaraa purkutöiden aikatauluttamiselle, koska seurakunnalla on lähivuosiina monta isoa hanketta meneillään. Asiantuntijan arvion mukaan Olavi-rakennus on käyttökunnossa pienin korjauksin ilman peruskorjausta 5-10 vuotta. Olavin purkukustannusten kustannusarvio on 160.000 euroa.

Pappilanniemen kurssikeskuksen alueella on vielä runsaasti käyttämättömiä mahdollisuuksia. Luontoympäristö on huikaisevan kaunis ja puhutteleva. Ilmastonmuutokseen liittyvät haasteet ohjaavat seurakuntia kirkon linjausten mukaisesti hoitamaan metsiä ja luontoarvoja tavalla, joka turvaa elinympäristön säilymisen tuleville sukupolville.

On todennäköistä, että tulevaisuudessa ihmiset etsivät yhä enemmän rauhoittumista ja virkistystä luonnosta. Tähän olennaisesti kuuluu haaste kehittää retriittitoimintaa, jossa luonnon hiljaisuus puhuttelee kokijaa. Retriittejä on jo pienimuotoisesti järjestettykin, koska kahdella seurakunnan työntekijällä on retriittiohjan koulutus. Pappilanniemen luontopolkua voitaisiin kehittää edelleen ja toimintaa mahdollisesti laajentaa. Tämä olisi myös strategisen linjauksen mukaista toimintaa. Tienviitat 2022 mukaan "Elämme yhteisöllisesti, hyvää tehden ja luonnosta huolta pitäen."

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

Vaikka Olavi-rakennus joudutaan purkamaan, voidaan Pappilanniemen toimintaa kehittää seurakunnan leiritoiminnan lisäksi luontoympäristön ehdoilla.

Hanketta varten seurakunnan ei välttämättä tarvitse ottaa lainaa, eikä myydä sijoituksia, koska pankkitilillä on tuottamatonta rahaa 1,5 miljoonaa. Yksi vaihtoehto on maksaa osa investoinnista velkarahalla ja sijoittaa rahavaroja esim. yksi miljoona. Sijoitustavoitteiden toteutuessa on seurakunnalle kannattavampaa ottaa laina, koska vuosittainen korkotuotto voisi nousta 50.000 euroa. Lainan korko on nyt edullinen ja vielä noustessa kahteen prosenttiin laina on edullisempi, jos olemassa olevat rahavarat sijoitetaan. Sijoitussuunnitelmat ovat aina arvioita ja niiden osalta on otettava huomioon sijoittajan riski.

### **Talusohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi:

1. Pappilanniemen kurssikeskuksen peruskorjauksen suunnitelmat.
2. Lisämäärärahan Pappilanniemen peruskorjaukseen 1.580.000 euroa kokonaisuutena investointeihin vuosille 2019-2020 ja poistaa varatun 500.000 euron määrärahan Pappilanniemen käyttötalousosasta.
3. Olavi-rakennus puretaan vuoden 2024 loppuun mennessä.
4. Seurakunta ottaa 1.000.000 euroa lainaa hankkeen rahoittamiseen.
5. Investoinnin poisto-aika on 20 vuotta.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**Liite 1 Pappilanniemen ylläpitokustannukset**  
**Liite 2 Rahoitusvaihtoehdot**

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy:

1. Pappilanniemen kurssikeskuksen peruskorjauksen suunnitelmat.
2. Lisämäärärahan Pappilanniemen peruskorjaukseen 1.580.000 euroa kokonaisuutena investointeihin vuosille 2019-2020 ja poistaa varatun 500.000 euron määrärahan Pappilanniemen käyttötalousosasta.
3. Olavi-rakennus puretaan vuoden 2024 loppuun mennessä.
4. Seurakunta ottaa 1.000.000 euroa lainaa hankkeen rahoittamiseen.
5. Investoinnin poisto-aika on 20 vuotta.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.

**On muutoksenhakuoikeus**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**30 §**

**Tuloveroprosentti vahvistaminen vuodelle 2020**

Seurakunnan kirkkovaltuuston tulee vahvistaa tuloveroprosentti (KL 15:2§) ja ilmoittaa se verohallitukselle kutakin talousarviovuotta edeltävän marraskuun 17. päivään mennessä (Verotus MenL 91 a§).

Kuluvan vuoden tilitetyt ansioverotulot (tammi-huhti) ovat 1.554.444 euroa, tulot ovat 2,3 prosenttia pienemmät kuin vastaavana aikana edellisenä vuonna. Yhteisövero-osuuden tilalle tulleen valtion talousarviomäärärahoista maksettava rahoitus on ollut vuonna 2019 (tammi-huhti) 134.180 euroa.

Valtiovarainministeriö on vahvistanut kirkollisveron tilityksissä vuonna 2019 käytettäväksi jako-osuudeksi 2,93 % (v. 2018 oli 2,97 %).

Verot tilitetään veronsaajille kuukausittain osuutena kaikista koko maassa kertyneistä ennakonpidätyksistä. Lopullinen verotulon määrä selviää vuosittain verotuksen valmistuttua lokakuun lopussa. Jokaisen kuukauden tilitys sisältää kuluvasse olevan vuoden lisäksi erilaisia jälkilityksiä kuudelta edelliseltä vuodelta.

Vuoden 2020 talousarviosta raamibudjetin perusteella on tulossa alijäämäinen.

Tampereen hiippakunnan alueella seurakuntien veroprosentit vaihtelevat välillä 1,25 - 1,85 %. Veroprosentti vuonna 2019 on ollut Tampereella 1,25 %, Akaassa 1,7 %, Kangasalla 1,40 %, Pirkkalassa, 1,40 %, Lempäälässä 1,45 %, Hämeenkyrössä 1,70 %, Ylöjärvellä 1,70 %, Orivedellä 1,75 %, Mänttä-Vilppulassa 1,8 %, Ikaalisissa 1,85 % ja Jämsässä 1,6%.

**Talusohtajan päätösehdotus:**

**Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuonna 2020.**

**Päätös:**

**Hyväksyttiin päätösehdotus.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**Liite 3 Verotulokehitys**

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

**Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuodelle 2020.**

**Päätös:**

**Esityksen mukainen.**

**On muutoksenhakuoikeus.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**31 §**

**Lisämääräraha Streamaus-laitteiden hankintaan**

Strategia -Tien viitat 2022:ssa todetaan Sääksmäen seurakunnan haluavan olla rohkeasti läsnä eri medioissa uusilla luovilla tavoilla.

Suora videoistoin (Streamaus) avulla saamme toimintaamme näkyviin juuri siellä missä ihmiset jo ovat. Tämäkin on yksi strategiaamme keskeisistä tavoitteista. Laitteiston valinnassa pitää ottaa seuraavat asiat huomioon, jotta laitteiden ostaminen on mielekästä:

1. Helppokäyttöisyys.  
Laitteiston käyttö ei vaadi erillistä tietokonetta eikä mitään erityisosaamista. Laitteisto tulee saada päälle napin painalluksella. Näin sitä voivat käyttää mahdollisimman monet.
2. Seurakunnan vapaaehtoiset voivat toteuttaa streamauksen.  
Saamme luotua mielekkäitä palvelustehtäviä nuorille ja erityisesti teknisesti orientoituneille miehille. Arni Hukari organisoii toiminnan.
3. Yhteensopivuus kirkossa jo valmiina olevien laitteiden kanssa.  
Etenkin valmiina olevaa äänentoistoa olisi syytä olla mahdollista käyttää. Näin vaikutuksia tilan äänentoistoon ei ole.
4. Mahdollinen laajennettavuus.  
Esitetyllä laitteistolla voidaan tarvittaessa toteuttaa monenlaisia video-projektia, jolla näkyvyytemme paranee.
5. Tuotteiden kestävyys, laaja takuu sekä hyvät huoltomahdollisuudet.
6. Tarkoituksenmukaisuus

Edellä mainituilla ominaisuuksilla varustetun laitteiston hinnaksi muodostuu saadun tarjouksen perusteella 8.665 euroa. Kappeli-kirkon tehtäväalueella ei ole määrärahaa esitettyyn hankintaan.

**Talousjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn laitteiston hankinnan. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle määrärahan lisäämistä kuluvan vuoden talousarvioon, kun talousarviomuutokset esitetään kirkkovaltuustolle.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

**Kirkkovaltuusto myöntää lisämäärärahan kuluvan vuoden talousarvioon 8.665 euroa Kappelikirkon Streemauslaitteiden hankintaan.**

**Päätös:**

**Esityksen mukainen.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**32 §  
Ilmoitusasiat**

Ulla Karppinen jätti aloitteen koskien Valkeakosken kirkon 50-vuotisjuhlien järjestämisestä.

Tampereen hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivät 21.9.2019 Seurakuntien talo, Näsilinnankatu 26, TAMPERE. Ilmoitautuminen 30.8.2019 mennessä seurakunnan tiedottajalle.

**Päätösehdotus:**  
**Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.**

**Päätös:**  
**Merkittiin tiedoksi.**

**Ei muutoksenhakuoikeutta**

**33 §  
Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.30 ja antoi KL 24 luvun mukainen muutoksenhakuosoituksen.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

VALITUSOSOITUS

Pykälät 25-33

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. <b>Pykälät:</b> 25,26,27,28,32,33
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusajan</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 0295642269 Sähköposti: <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a>  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kirkollisvalitus, pykälät 29,30,31	Valitusaika 30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.		

<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

	<p>Valituskirjelmän liitteet  Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Talusojohtaja Anneli Hell, puhelin 0400 546 222, email anneli.hell@evl.fi</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinlain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet