

## KIRKKOVALTUUSTO

**Aika**                      **Torstai 2.9.2021 kello 18:00 - 19:05**  
**Paikka**                    **Pappilanniemen kurssikeskus**

## Asiat

31 § Kokouksen avaus	4
32 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
33 § Työjärjestyksen hyväksyminen	4
34 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	5
35 § Kirkkovaltuuston jäsenen ero	6
36 § Seurakunnan asiakirjojen tallentaminen arkistolaitokseen	7
37 § Tuloveroprosentin vahvistaminen	9
38 § Lausunto kirkkoherranviran täyttämisestä	11
38 § Sääksmäen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen	15
39 § Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen	16
40 § Ilmoitusasiat	17
41 § Valitusosoitus	18
42 § Kokouksen päätös	19

**Aika**                      **Torstai 2.9.2021 kello 18:00-19:05**  
**Paikka**                    **Pappilanniemen kurssikeskus**

**Läsnä**

Eerola-Nieminen, Riikka-Leena  
Eteläniemi, Erkki  
Fredrikson, Juhani  
Heikkinen, Marja  
Hietanen, Jorma, poissa  
Hupanen Pentti  
Hytönen, Risto  
Ilovuori, Sari  
Jokinen, Hannu  
Järvinen, Pekka  
Karpila, Ulla  
Kauhanen, Kari  
Korkeakoski, Esko, varalla  
Kumlander, Joni  
Lähde, Elina  
Marenk, Marianne  
Niska, Salme  
Paasio, Olli  
Peräkääly, Anja  
Rantanen, Johanna, varajäsen, poissa  
Repo, Arja  
Salminen, Kirsi  
Selkee, Antti  
Sinisalo, Seppo, poissa  
Tamminen, Saara, poissa  
Tuunanen, Timo  
Vilamo-Aaltonen, Pirkko,

**Muut osallistujat**

Markku Antola      kirkkoherra  
Arni Hukari        vs. talousjohtaja  
Paso, Marjaana    tiedottaja, sihteeri  
Veuro, Sari, kirkkoneuvoston jäsen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Asiat § 31-42

Allekirjoitukset

Anja Peräkääly  
puheenjohtaja

Marjaana Paso  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Valkeakoskella 2.9.2021

Kirsi Salminen

Timo Tuunanen

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Valkeakoskenkatu 27, 3.9. - 4.10.2021  
aukiolopäivinä klo 9.00 - 11.00 ja 12.00 - 14.00.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 31 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

### 32 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuetteloinen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Lisäksi kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 § 2 momentin mukaan esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kirkkovaltuuston kokouksesta on ollut kuulutus asialuetteloinen nähtävänä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 25.8.2021. Valtuutetuille kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 25.8.2021.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

### 33 § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 34 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Kirsi Salmisen ja Timo Tuunasen.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua valtuutettua. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaan, vuorossa ovat Kirsi Salminen ja Timo Tuunanen.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 35 § Kirkkovaltuuston jäsenen ero

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto toteaa valtuutettu Marja-Leena Innalan menettäneen vaalikelpoisuutensa 12.5.2021 erottuaan Sääksmäen seurakunnan jäsenyydestä. Hänen tilalleen ei voida valita ketään, koska kaikki ryhmässä ehdokkaina olleet ovat tulleet valituiksi kirkkovaltuuston jäseniksi. Näin ollen kirkkovaltuusto jatkaa vajaalla kokoonpanolla toimikautensa loppuun.

KL 23:4 §

---

**KN 6/10.6.2021 § 83**

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa valtuutettu Marja-Leena Innalan menettäneen vaalikelpoisuutensa 12.5.2021 erottuaan Sääksmäen seurakunnan jäsenyydestä. Hänen tilalleen ei voida valita ketään, koska kaikki ryhmässä ehdokkaina olleet ovat tulleet valituiksi kirkkovaltuuston jäseniksi. Näin ollen kirkkovaltuusto jatkaa vajaalla kokoonpanolla toimikautensa loppuun.

KL 23:4 §

***Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta***

*Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointiaan.*

*Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä*

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Ei muutoksenhakuoikeutta.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 36 § Seurakunnan asiakirjojen tallentaminen arkistolaitokseen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto

- 1) hyväksyy Sääksmäen seurakunnan väestökirjanpitoon liittyvän arkistomateriaalin siirtämisen Hämeenlinnan Kansallisarkistoon ja
- 2) valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan asiaa koskevan sopimuksen.

---

### KN 6/10.6.2021 § 85

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy Sääksmäen seurakunnan väestökirjanpitoon liittyvän arkistomateriaalin siirtämisen Hämeenlinnan Kansallisarkistoon ja
- 2) valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan asiaa koskevan sopimuksen

Sääksmäen seurakunta on siirtynyt Tampereen Aluekeskusrekisteriin vuoden 2021 alusta lukien. Siirtyminen on edellyttänyt sitä, että kaikki väestökirjanpitoon liittyvä materiaali on asianmukaisesti digitoitu ja tarkistettu. Seurakunnan asiakirjojen tallettamisesta arkistolaitokseen säädetään kirkkojärjestyksen 16 luvun 6 §:ssä. Tämän mukaisesti sata vuotta vanhempia kirkonkirjoja ja muita pysyvästi säilytettäviä asiakirjoja voidaan kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston suostumuksella tallettaa arkistolaitokseen. Lisäksi on mahdollista tallettaa myös sata vuotta nuorempia kirkonkirjoja, jos ne on digitoitu osaksi kirkon yhteistä jäsenrekisteriä (Kirjuri). Asiakirjojen omistusoikeus säilyy tallettajalla. Arkistolaitos on yhtenäisten käytäntöjen luomiseksi ohjeistanut arkistolaitoksen yksiköitä seurakuntien asiakirjojen talletuksista.

Sata vuotta vanhemmat kirkonkirjat voidaan tallettaa säilytettäväksi maksutta arkistolaitoksessa. Myös 40 vuotta vanhemmat kirkonkirjat voidaan tallettaa säilytettäväksi maksutta, jos kirkonkirjat on digitoitu ja viety osaksi kirkon yhteistä jäsenrekisteriä Kirjuria. 40 vuotta nuoremmat kirkonkirjat voidaan tallettaa säilytettäväksi maksua vastaan, jos ne on digitoitu. Tämä koskee perhelehtikortistoa, koska seurakunnan perhelehtikortistoa käsitellään yhtenä kokonaisuutena riippumatta yksittäisen perhelehtikortin iästä. Säilyttämisestä peritään arkistolaitoksen hinnaston mukainen maksu. Arkistolaitos ei tarjoa lainkaan tietopalvelua alkuperäisistä kirkonkirjoista tai perhelehtidistä, vaan se ainoastaan säilyttää aineistoja. Keväällä 2021 on käyty neuvotteluja Hämeenlinnan Kansallisarkiston kanssa siitä, että Sääksmäen seurakunnan kirkonkirjat voitaisiin kokonaisuudessaan siirtää arkiston haltuun.

Kansallisarkisto säilyttää maksutta yli 40 vuotta vanhat kirkonkirjat ja yli 100 vuotta vanhat muut asiakirjat: loppuista peritään Kansallisarkiston hinnaston mukainen korvaus, joka on tällä hetkellä 1,65€/hm/kk (ALV 0%). Tämän lisäksi tulee metatietojen tallettamisen maksu, joka on tällä hetkellä 38,95€/tunti (ALV 0%). Talletussopimuksessa voidaan ennakolta arvioida maksulliseen metatietojen tallettamiseen käytettävä maksu (tuntimäärä). Perhelehtien osalta on materiaali ennen arkistointia siirrettävä isoista vetolaatikoista standardien mukaisiin kansioihin arkiston hyväksymien ohjeiden mukaisesti. Historiallisesti arvokas väestökirjanpidon materiaali on Kansallisarkistossa paremmissa tallessa, kuin seurakunnan omassa säilytyksessä. Monissa seurakunnissa vastaava siirto on tehty juuri aluekeskusrekis-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

teriin siirtymisen jälkeen. Ehtona siirrolle on se, että seurakunnassa on tehty asiasta kirkkovaltuuston päätös.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Ei muutoksenhakuoikeutta.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



### 37 § Tuloveroprosentin vahvistaminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuonna 2022.

**Käsittely:**

Käytiin keskustelu tuloveroprosentista.

Keskustelun kuluessa Antti Selkee esitti Ulla Karppilan ja Riikka-Leena Eerola-Niemisen kannattamana seurakunnan veroprosentiksi 1,60 vuodeksi 2022, joten asiasta äänestettiin.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet. Äänestys suoritetaan käsiäänestyksenä, esittelijän ehdotus jaa ja Antti Selkeen/EE-ryhmän esitys ei.

**Äänestystulos**

**JAA:** Hupanen Pentti, Eteläniemi Erkki, Fredrikson Juhani, Heikkinen Marja, Ilovuori Sari, Jokinen Hannu, Järvinen Pekka, Kauhanen Kari, Korkeakoski Esko, Kumlander Joni, Lähde Elina, Niska Salme, Paasio Olli, Peräkääly Anja, Salminen Kirsi. (15)

**EI:** Eerola-Nieminen Riikka-Leena, Hytönen Risto, Karppila Ulla, Marenk Marianne, Repo Arja, Selkee Antti, Tuunanen Timo, Vilamo-Aaltonen Pirkko. (8)

---

#### KN 5\_20.5.2021/ §72

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi Sääksmäen seurakunnan veroprosentiksi 1,65 vuonna 2022.

Seurakunnan kirkkovaltuuston tulee vahvistaa tuloveroprosentti (KL 15:2§) ja ilmoittaa se verohallitukselle kutakin talousarviovuotta edeltävän marraskuun 17. päivään mennessä (Verotus MenL 91 a§).

Kuluvan vuoden tilitetyt ansioverotulot (tammi-huhti) ovat 1.505,349 euroa (vuosi 2020: 1.458,976), tulot ovat 3.17 prosenttia suuremmat kuin vastaavana aikana edellisenä vuonna. Yhteisövero-osuuden tilalle tulleen valtion talousarviomäärärahoista maksettava rahoitus on ollut (tammi-huhti) 153 240 euroa (vuosi 2020 136.108). Positiivinen verokertymä tulee kuitenkin tasaantumaan vuoden loppuun mennessä, sillä jäsenkehityksessä (-36 jäsentä alkuvuonna) ja BKT:ssa ei ole tapahtunut merkittävää nousua.

Koronapandemian aiheuttamat poikkeusolosuhteet ovat aiheuttaneet taloudellisen taantuman, joka tarkoittaa seurakunnalle kirkollisverotuoton pienenemistä ja muitakin talouteen ja varsinkin toimintaan liittyviä muutoksia. Talouden taantuma on kuitenkin tähän mennessä näyttäytynyt pienempänä kuin alkuvaiheessa pelättiin. Korona-pandemian pitkäaikaisvaikutuksia ei kuitenkaan vielä tarkemmin tiedetä, vaikka Suomen talouden odotetaan kääntyvän nousuun kuluvan vuoden aikana.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Verot tilitetään veronsaajille kuukausittain osuutena kaikista koko maassa kertyneistä ennakonpidätyksistä. Lopullinen verotulon määrä selviää vuosittain verotuksen valmistuttua lokakuun lopussa. Jokaisen kuukauden tilitys sisältää kuluvassa olevan vuoden lisäksi erilaisia jälki-tilityksiä kuudelta edelliseltä vuodelta.

Jako-osuus vuodelle 2021 on 0,0281, edellisten vuosien tasoa.

Tampereen hiippakunnan alueella seurakuntien veroprosentit vaihtelevat välillä 1,25 - 1,85 %. Veroprosentti vuonna 2020 on ollut Tampereella 1,25 %, Akaassa 1,7 %, Kangasalla 1,40 %, Pirkkalassa, 1,40 %, Lempäälässä 1,45 %, Hämeenkyrössä 1,70 %, Ylöjärvellä 1,70 %, Orivedellä 1,75 %, Mänttä-Vilppulassa 1,8 % ja Ikaalisissa 1,85 %.

#### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

#### Liitteet

Liite 1 Verotulot

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 38 § Lausunto kirkkoherranviran täyttämisestä

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto

- 1) Pyytää tuomiokapitulia julistamaan kirkkoherranviran haettavaksi.  
Toteaa, että täytettävästä kirkkoherranvirasta lisätietoja antavat kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Eteläniemi 0400 631 723 erkki.etelaniemi@gmail.com ja kirkkoherra Markku Antola, 0400 546 444, markku.antola@evl.fi.
- 2) Toteaa, että viran palkkaus on KirVESTES K30 hinnoitteluryhmän mukainen ja määräytyy valittavan henkilön kokemuksen ja osaamisen ja myöhemmin työsuorituksen perusteella.
- 3) Toteaa, että valittavan tulee esittää rikosrekisterilain 6§:n mukainen rikosrekisteriote (KL 6:33§).
- 4) Antaa tuomiokapitulille lausunnon kirkkoherranviran erityisistä tarpeista, jonka puheenjohtajisto laatii kirkkoneuvoston evästyksen mukaisesti.
- 5) Hyväksyy kirkkoherranvaalin vaalitavaksi välillisen vaalin
- 6) Kirkkoneuvosto nimeää työryhmän selvittämään viran erityistarpeet ja toimimaan kirkkoherran vaalin työryhmänä

**Asian käsittely:**

Keskustelun kuluessa Riikka-Leena Eerola-Nieminen ehdotti, että pykälä jätetään pöydälle. Antti Selkee kannatti Riikka-Leena Eerola-Niemisen ehdotusta, joten asiasta äänestettiin.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet. Äänestys suoritetaan käsiäänestyksenä, esittelijän ehdotus JAA Riikka-Leena Eerola Niemisen ehdotus EI.

**JAA:** Hupanen Pentti, Eteläniemi Erkki, Fredrikson Juhani, Heikkinen Marja, Ilovuori Sari, Jokinen Hannu, Järvinen Pekka, Kauhanen Kari, Korkeakoski Esko, Kumlander Joni, Lähde Elina, Niska Salme, Paasio Olli, Peräkääly Anja, Salminen Kirsi. (15)

**EI:** Eerola-Nieminen Riikka-Leena, Hytönen Risto, Karppila Ulla, Marenk Marianne, Repo Arja, Selkee Antti, Tuunanen Timo, Vilamo-Aaltonen Pirkko (8)

Pykälän käsittely ja keskustelu jatkui äänestyksen jälkeen. Keskustelun yhteydessä tehtiin muutosesitys päätösehdotuksen kohtaan 5.

Esko Korkeakoski esitti Riikka-Leena Eerola-Niemisen kannattamana, että seurakunta valitsisi välittömän vaalin, joten asiasta äänestettiin.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet.

Äänestys suoritetaan käsiäänestyksenä, esittelijän ehdotus JAA ja Esko Korkeakosken ehdotus EI.

**JAA:** Eteläniemi Erkki, Fredrikson Juhani, Heikkinen Marja, Ilovuori Sari, Jokinen Hannu, Järvinen Pekka, Kauhanen Kari, Korkeakoski Esko, Kumlander Joni, Lähde Elina, Niska Salme, Paasio Olli, Peräkääly Anja, Salminen Kirsi (14).

**EI:** Eerola-Nieminen Riikka-Leena, Hytönen Risto, Karppila Ulla, Marenk Marianne, Repo Arja, Selkee Antti, Tuunanen Timo, Vilamo-Aaltonen Pirkko sekä Pentti Hupanen (9).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**KN 7.19.8.21/ §93**

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto

- 1) Pyytää tuomiokapitulia julistamaan kirkkoherranviran haettavaksi.  
Toteaa, että täytettävästä kirkkoherranvirasta lisätietoja antavat kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Eteläniemi 0400 631723 erkki.etelaniemi@gmail.com ja kirkkoherra Markku Antola, 0400 546 444, markku.antola@evl.fi.
- 2) Toteaa, että viran palkkaus on KirVESTES K30 hinnoitteluryhmän mukainen ja määräytyy valittavan henkilön kokemuksen ja osaamisen ja myöhemmin työsuorituksen perusteella.
- 3) Toteaa, että valittavan tulee esittää rikosrekisterilain 6§:n mukainen rikosrekisteriote (KL 6:33§).
- 4) Antaa tuomiokapitulille lausunnon kirkkoherranviran erityisistä tarpeista, jonka puheenjohtajisto laatii kirkkoneuvoston evästyksen mukaisesti.
- 5) Hyväksyy kirkkoherranvaalin vaalitavaksi välillisen vaalin.

Asiaa käsiteltäessä puheenjohtajana toimii kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Eteläniemi. Sääksmäen seurakunnan kirkkoherranvirka on tullut avoimeksi, kun kirkkoherra Markku Antola on ilmoittanut jäävänsä vanhuuseläkkeelle 1.8.2022.

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt lausuntoa Sääksmäen seurakunnalta 10.9.2021 koskien tulevan kirkkoherran vaalin järjestämistä. Pyynnön mukaan lausunnon tulee sisältää:

- esitys vaalitavasta
- jos kirkkovaltuusto esittää välillistä vaalia, esitys tulee perustella (KL 23:11 §)
- lausunto Sääksmäen seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista (KJ 6:13§)
- tuleeko virkaan valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (KL 6:33 §). Ote tulisi vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa.
- koska ensisijaisesti kirkkoherran virka laitetaan haettavaksi verkkolomakkeella (KirkkoHR), tulee seurakunnan lausunnossa käydä ilmi:

- 1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhelinnumero, sähköposti),
- 2) viran palkkaus ja
- 3) organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta)

Asian valmistelun yhteydessä on pappisasessori Juha Itkonen ollut läsnä kirkkoneuvoston kokouksessa 19.8.2021 ja häntä on konsultoitu muutoinkin.

**Esitys vaalitavasta**

Kirkkoherran vaalia koskevat kirkkolain, kirkkojärjestyksen ja kirkon vaalijärjestyksen säännökset uudistuivat vuoden 2014 alusta lukien. Lisäksi kokonaan uusi kirkon vaalijärjestys (416/2014) tuli voimaan 1.7.2014. Kirkon vaalijärjestyksen 3. luku käsittelee kirkkoherran välitöntä vaalia. Lähtökohtaisesti kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä. Tuomiokapituli voi kuitenkin kirkkovaltuuston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali, KL 23:11.2) Päätös välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista (KL 23:11.4) ja se on perusteltava. Vaalitapaa harkittaessa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaalissa. Edellisissä seurakuntavaaleissa 2018 äänioikeuttaan käytti 15,5 % äänioikeutetuista ja kirkkoherranvaalissa 2013 6,4 %.

Kirkkoherran välittömässä vaalissa tuomiokapituli haastattelee kaikki hakijat ja asettaa kelpoisista hakijoista kolme vaalisijoille. Seurakunnan äänioikeutetut jäsenet äänestävät vaalisijan saaneista kirkkoher-

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

ran välittömällä vaalilla. Seurakuntalaiset tutustuvat ehdokkasiin vaalisaarnej ja mahdollisten muiden vaalitulaisuusien kautta. Välittömässä vaalissa ei voida hyödyntää ehdokkaiden psykologista testausta, koska testituloksia ei voi esitellä äänestäjille virkaa hakeneiden yksityisyyden suojan takia. Hallinnollisesti kirkkoherranvaali edellyttää mm. vaalilautakunnan perustamista, kuulutuksia lehdessä ja ennakköäänestyksen järjestämistä varsinaisen vaalipäivän äänestyksen lisäksi. Välittömän vaalin kustannukset nousevat välillistä vaalia korkeammiksi mm. lehti-ilmoittelusta, vaalimateriaalista ja useissa eri yhteyksissä vaaliorganisaatioissa työskentelevien henkilöiden kokouspalkkioista johtuen. Välittömässä vaalissa seurakuntalaiset valitsevat oman hengellisen johtajansa ja pitkän valintaprosessin myötä seurakunta saa näkyvyyttä. Varjopuolena on se, että välttämättä kansan suosiossa oleva pappi ei ole johtamistaidoiltaan paras vaihtoehto.

Kirkkoherran välillisessä vaalissa tuomiokapituli haastattelee myös kaikki hakijat ja antaa kelpoisista hakijoista lausuntonsa kirkkovaltuustolle, jonka tulee ottaa lausunto huomioon vaalia toimittaessaan. Kirkkoherranvaali toimitetaan kirkkovaltuuston kokouksessa joko yksi- tai kaksikierröksisenä. Valtuuston jäsenet voivat äänestää ketä tahansa kelpoista hakijaa. Välillisen kirkkoherranvaalin kustannukset jäävät välitöntä vaalia pienemmiksi. Kustannuksiksi tulee ehdokkaiden psykologinen soveltuvuusarviointi, eikä erillistä vaaliorganisaatiota välttämättä tarvitse perustaa; tuomiokapituli kylläkin suosittelee, että seurakunta valitsee työryhmän valmistelemaan kirkkoherranvaalia. Tämä lienee tarpeellista, jotta kirkkoherranvaali saa näkyvyyttä myös kirkkovaltuuston suorittaessa valinnan. Välillisessä vaalissa on mahdollista järjestää tarvittaessa useampikin haastattelukierros. Välillinen vaali tekee valinnasta ammatillisemman, koska johtamisessa tarvittavia kriteereitä arvioidaan paremmin. Muiden kuin luottamushenkilöasemassa olevien seurakuntalaisten mielipidettä voidaan kuulla järjestämällä vaalipaneeli tai muu seurakuntalaisille avoin tilaisuus.

Kirkkovaltuuston tehtävänä on esittää tuomiokapitulille arvionsa siitä, kumpi vaalitapa takaa paremmin parhaan mahdollisen hakijan valinnan. Kansanvaalin vahvuuksia ovat vaalin tavasta johtuva näkyvä keskustelu hakijoista ja seurakunnan tulevaisuudesta. Välillisen vaalin vahvuuksiin kuuluu mahdollisuus arvioida hakijoiden kirkkoherranviran hoidon kannalta olennaisia kykyjä ja soveltuvuutta psykologisia testejä hyödyntämällä. Myös välillisessä vaalissa on mahdollisuus hoitaa vaalin toimittaminen tavalla, jossa tulevan kirkkoherran henkilöstä ja seurakunnan elämän suunnasta käydään perusteellinen keskustelu vaalin yhteydessä. Näihin seikkoihin nojaten valtaosa kirkkoherranvaaleista on vuoden 2014 jälkeen pidetty välillisenä vaalina.

Päätöksen siitä, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, tekee hiippakunnan tuomiokapituli. Se voi omassa harkinnassaan ottaa seurakunnan toimielimen perustelujen lisäksi huomioon oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista. Käytännössä tuomiokapituli voi kuitenkin vain erityisestä syystä ratkaista vaalittavan seurakunnan pyynnöstä poikkeavasti. Tuomiokapitulin päätös vaalittavasta on vaalien valmistelu, eikä siihen voi hakea erikseen muutosta.

### Viran erityiset tarpeet

Sääksmäen seurakunnan Tuomiokapitulille annettavassa lausunnossa tulee olla selvitys Sääksmäen seurakunnan kirkkoherranviran erityisistä tarpeista. Tämä tarkoittaa, että ennen viran haettavaksi julistamista on selvitettävä ne kriteerit, joiden perusteella potentiaalisten hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimena olevaan virkaan. Peruslähtökohtana ovat kirkkoherran viran tehtävät, jotka on määritelty kirkkojärjestyksen 6. luvun 13 §:ssä. Tämän lisäksi voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä sekä voimassa olevan strategiasta, Tienviitat 2022, nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet.

### Rikosrekisteriote

On hyvä varautua siihen, että kirkkoherra on mukana rippikoulu- ja nuorisotyössä myös leireillä. On siksi luontevaa edellyttää hakijoilta rikosrekisteriotetta.

### Organisaatiokuvaus

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Sääksmäen seurakunta on keskisuuri - sekä kaupunki, että maalaismiljöinen seurakunta. Seurakunta toimii luomiensa Tienviitat 2022 strategiansa mukaisesti vuorovaikutteisesti toimintaympäristössään. Seurakuntalaisten oma aktiivisuus ja toimintamahdollisuudet ovat yhteisönä kehittymisen kulmakiviä. Yhteisöjen rakentaminen, yhteistyö alueen muiden toimijoiden kanssa ja yksilöllisen erilaisuuden kunnioittaminen ovat julkilausuttuja ja toteutuvia periaatteita. Ennakkoluuloton monipuolinen ja kunnioitavassa hengessä toteutettu viestintä on osa vuorovaikutusta. Tuleviin niukkeneviin resursseihin varaudutaan minimoimalla kiinteistöihin liittyviä menoja. Seurakunta on hankkimassa ympäristödiplomia ja pyrkii toimimaan esikuvallisesti suhteessa luontoon.

**Liite**

Liite 2 Sääksmäen seurakunnan kirkkoherranvaali, lausunnon pyytäminen seurakunnalta

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Ei muutoksenhakuoikeutta.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 38 § Sääksmäen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen Sääksmäen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

---

**KN 7\_19.8.21/§95**

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy oheisen Sääksmäen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Korona-aikana on seurakunnissa voitu pitää sähköisiä kokouksia poikkeuslain nojalla. Tarve sähköisten kokousten mahdollisuuteen on edelleen ilmeinen. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirjeet 6/2021 ja 8/2021). Niiden mukaan seurakuntien on syytä päivittää toimielintensä työjärjestyksiä, ohje- ja johtosääntöjä siten, että niissä otetaan huomioon sähköisen kokouksen mahdollisuus. Oheinen työjärjestyksen päivitys on laadittu siten, että siihen tehdään muutoksia vain sähköisen kokouksen mahdollistamisen osalta.

**Liite**

Liite 3 Sääksmäen seurakunnan kirkkovaltuuston päivitetty työjärjestys

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Ei muutoksenhakuoikeutta.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 39 § Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

---

**KN 7\_19.8.21/§96**

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy oheisen Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Korona-aikana on seurakunnissa voitu pitää sähköisiä kokouksia poikkeuslain nojalla. Tarve sähköisten kokousten mahdollisuuteen on edelleen ilmeinen. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirjeet 6/2021 ja 8/2021). Niiden mukaan seurakuntien on syytä päivittää toimielintensä työjärjestyksiä, ohje- ja johtosääntöjä siten, että niissä otetaan huomioon sähköisen kokouksen mahdollisuus. Oheinen ohjesäännön päivitys on laadittu siten, että siihen tehdään muutoksia vain sähköisen kokouksen mahdollistamisen osalta.

**Liite**

Liite 4 Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Ei muutoksenhakuoikeutta.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



**40 § Ilmoitusasiat**

**Seuraava kirkkovaltuuston kokous 2.12.2021**

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Päätösehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 41 § Valitusosoitus

### Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

### KL 24:4 § (30.12.2003/1274) Kirkollisvalitus

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnan, hiippakuntavaltuuston, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen päätökseen sekä kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen tai kurinpitomenettelyn johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta. Alistettavassa asiassa valitus tehdään kuitenkin alustusviranomaiselle.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Alistusviranomaisen päätöksestä voidaan valittaa vain 2 momentin mukaisella perusteella.

Valittajan tulee esittää 2 tai 3 momentissa tarkoitettujen valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### KL 24:6 § (30.12.2003/1274) Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Milloin seurakunnan viranomaisen alistama päätös on jätetty tutkimatta tai vahvistamatta taikka sitä on muutettu, kirkkoneuvostolla tai seurakuntaneuvostolla on oikeus valittaa ratkaisusta. Jos alistetun päätöksen on tehnyt seurakuntayhtymän viranomainen, valitusoikeus on yhteisellä kirkkoneuvostolla. Jos alistettua päätöstä on muutettu tai se on jätetty tutkimatta, asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeudesta on voimassa, mitä 4 §:n 2 momentissa ja edellä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Tämän lain, kirkkojärjestyksen tai kirkon vaalijärjestyksen mukaisesti päätöksen tehneellä kirkollisella viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätökseen, jolla hallinto-oikeus on muuttanut viranomaisen päätöstä tai kumonnut sen.

5 momentti on kumottu L:lla 21.12.2012/1008.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

**42 § Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:05. Virsi 501, Herran siunaus.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Sääksmäen seurakunta  
Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä  
2.9.2021

VALITUSOSOITUS  
Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li> <li>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</li> </ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Sääksmäen seurakunta Käyntiosoite: Valkeakoskenkatu 27, 37600 VALKEAKOSKI Postiosoite: PL 18, 37601 VALKEAKOSKI</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisu sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

VALITUSOSOITUS

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 03-622 3269 Sähköposti: <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoittees- sa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:25,26 <span style="float:right">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: <span style="float:right">30 päivää</span></p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <span style="float:right">Valitusaika</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: <span style="float:right">30 päivää</span></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Sähköposti: <a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: <span style="float:right">30 päivää</span></li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<p><b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännöstä, tiedoksisääntäpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntätodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
<p><b>Valitus markkina- oikeuteen</b></p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p>

<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Toimenpiteet</p>
<p></p>	<p></p>

	<p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

<p><b>Oikeuden-</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain</p>
-------------------------	---

<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Toimenpiteet</p>
<p></p>	<p></p>

<b>käyntimaksu</b>	5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
--------------------	--

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet