

Aika torstai 5.3.2020 kello 17:00 - 19.40

Paikka Valkeakosken seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27

#### Asiat

20 § Kokouksen avaus	3
21 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
22 § Työjärjestyksen hyväksyminen	3
23 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	3
24 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019	4
25 § Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle	5
26 § Valkeakosken seurakuntatalon tontin kehittäminen	6
27§ Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2020	8
28 § Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen	9
29 § Pappilanniemen kalustehankinnat	11
30 § Ilmoitusasiat	12
31 § Muutoksenhakuosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen	13

**Aika** Torstai 5.3.2020 kello 17:00-  
**Paikka** Valkeakosken seurakuntatalo, Valkeakoskenkatu 27

**Läsnä**

Antola, Markku	puheenjohtaja
Eteläniemi, Erkki	varapuheenjohtaja
Karppila, Ulla	jäsen
Kauhanen, Kari	jäsen
Lähde, Elina	jäsen
Heikkinen, Marja	jäsen
Selkee, Antti	jäsen
Sinisalo, Seppo	jäsen
Veuro, Sari	jäsen

**Poissa**

**Muut osallistujat**

Peräkääly, Anja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Paso, Marjaana	tiedottaja, sihteeri, poissa
Hell, Anneli	talousjohtaja
Kumlander, Joni	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa
Hutko Ulla-Mari	kasvatuksen toimialajohtaja §§ 20-23 , 28-29 pois- tui klo 17.50

**Asiat** § 20 - 31

**Allekirjoitukset**

<b>Markku Antola</b> puheenjohtaja	<b>Anneli Hell</b> sihteeri
---------------------------------------	--------------------------------

**Pöytäkirjan tarkastus Valkeakoskella 5.3.2020**

<b>Antti Selkee</b>	<b>Seppo Sinisalo</b>
---------------------	-----------------------

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 6.-19.3.2020 toimiston  
aukioloaikoina klo 9.00 - 11.00 ja 12.00 - 14.00.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 20 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkukurukouksen ja avasi kokouksen.

## 21 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n 1 kohdan mukaan kutsu jäsenille on toimitettava viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Esityslista lähetettiin jäsenille 27.2.2020.

## 22 § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Päätös:**

Käsitellään pykälän 23 jälkeen pykälät 28 ja 29, jonka jälkeen jatketaan esityslistan mukaisesti.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

## 23 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Selkee ja Seppo Sinisalo.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Antti Selkeen ja Seppo Sinisalon.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 24 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019

### Valmistelijat

Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Talousjohtaja Anneli Hell

### Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastettuna kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti esittää, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa osaltaan vuoden 2019 tilinpäätöksen toimintakertomukseen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastettuna kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että Sääksmäen seurakunnan vuoden 2019 alijäämä 16.765,86 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille ja hautainhoitorahaston ylijäämä 13.478,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvoston on laadittava kirkkojärjestyksen säännösten mukaisesti tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumavertailut, tilinpäätöslaskelmat /tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma) sekä liitetiedot. Kirkkoneuvoston tulee päivätä ja allekirjoittaa tilinpäätös sekä tehdä esitys kirkkovaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua.

Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen tulos on 16.765,86 euroa alijäämäinen. Alijäämä siirretään omaan pääomaan edellisten tilikausien voitto/tappio tilille.

### Liitteet

1 Tilinpäätös ja toimintakertomus liite 1

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

---

## 25 § Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle

### Valmistelijat

Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Talousjohtaja Anneli Hell

### Päätös:

Esityksen mukainen.

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy allekirjoitettavaksi tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019 ja valtuuttaa kirkkoherran ja talousjohtajan allekirjoittamaan sen.

### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kansainvälisiin tilintarkastusstandardeihin liittyen hyväksyttävänä on liitteen oleva johdon vahvistuskirje. Kirkkoneuvosto käsittelee asiakirjan.

### Liitteet

1 Johdon vahvistuskirje liite 2

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 26 § Valkeakosken seurakuntatalon tontin kehittäminen

### Valmistelijat

Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Talousjohtaja Anneli Hell

### Päätös:

Esityksen mukainen.

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto käy keskustelun konsultin valitsemisesta.

### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 13.2.2020 § 16 päättänyt, että tontin kehittämiseen kilpailutetaan konsultti. Yhteistyö Hartelan kanssa ei ole edennyt ja päätettiin pohtia seurakuntatalon ja tontin tulevaisuutta jollakin toisella tavalla.

Konsultin kustannusten ei oleteta nousevan yli kansallisten kynnyksarvojen, joten käytettiin rajattua kilpailutusta, jossa tarjouspyyntö esitettiin kolmelle kyseessä olevaa palvelua tuottavalle yritykselle. Lisäksi kaksi alan toimijaa ilmoittivat kiinnostuksensa tehtävään lehtikirjoituksen perusteella.

Tarjouspyynnössä määriteltiin nykytila, että seurakunta omistaa Valkeakoskenkatu 27:ssä sijaitsevan kiinteistön, minkä tontin toisessa reunassa sijaitsee noin 2880m<sup>2</sup> (3-kerrosta) seurakuntatalo. Tämä rakennus on epäkäytännöllinen ja rakennus on teknisesti käyttökänsä päässä. Tontin koko 6240m<sup>2</sup> ja rakennusoikeutta tällä kaavalla noin puolet.

Tavoite on hakea kaavamuutosta, jotta seurakunta hyötyy tontistaan mahdollisimman hyvin ja saa vaakaata tuottoa tonttivuokrista. Seurakunta haluaa itselleen terveelliset ja monipuoliset toimitilat arviolta n. 1000 m<sup>2</sup>. Tilojen tulee olla muunneltavat ja seurakunta ei halua omistaa omia tilojaan vaan haluaa niiden osalta siirtyä vuokralle.

Konsulttityön sisältö:

Vaihe 1, kehitysanalyysi ja alustava tarveselvitys seurakunnan tilatarpeesta.

Tavoitteena saada vaihtoehtoiset laajuudet ja käyttötarkoitukset vertailua varten, mallinnetaan 2-3 vaihtoehtoa,

- vaihtoehtojen vertailu
- hankemallit (esim. omistus / vuokraus, investointivaiheen vastuut, aikataulut)
- karkea arvio investoinneista & vuokratuotoista

Vaihe 2 (optio jatkosta),

- hankesuunnitelma seurakunnan valitseman vaihtoehdon pohjalta,
- neuvottelut potentiaalisten yhteistyökumppanien kanssa
- tarkemmat neuvottelut viranomaisten kanssa (kaavamuutos, maankäyttösopimus & maankäyttömaksu)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Tarjouksien määräpäivä 3.3.2020 mennessä. Tarjouksia tuli viisi, joista yksi (Sitowise) 4.3.2020. Tarjouksien mukaan konsulttityön sisältö on hyvin paljon sama, joten vertailtavaksi jää hinta. Edullisimman tarjouksen on tehnyt Suunnittelemo Oy, jonka kanssa on käydyt keskustelun perusteella varmistuttu siitä, että palvelun tarjoajalla ja tilaajalla on sama tavoite työskentelystä.

Talousarvion investointiosassa on varattu määräraha 380.000 euroa tontin kaavoittamiseen, ko konsulttityö tähtää tontin kaavoittamiseen ja tästä syystä kustannus voidaan kirjata investointiosaan. Mikäli kustannus kokonaisuudessaan jää alle 10.000 euron aktivointirajan, haetaan kiinteistöhallinnon asiantuntijapalveluksiin lisämääräraha.

Suunnittelemo Oy 11.160 € 93€/h arvio 120-140 tuntia, laskutus toteutuneen mukaan  
Vahanan Yhtiöt 18.972 € 96 €/h kiinteä palkkio  
Newsec 21.545 € 173,60 €/h kiinteä palkkio  
Valvontakonsultit 15.872 € 99,20/h arvio max tunnit 160, laskutus toteutuneen mukaan  
Sitowice 21.328 € 122,76 €/h kiinteä palkkio + 2% myyntihinnasta

Liitteet

1 Tarjousvertailu liite 3

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 27§ Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2020

### Valmistelijat

Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Talousjohtaja Anneli Hell

### Päätös:

Esityksen mukainen

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen työterveyden toimintasuunnitelman vuodelle 2020 lisättyinä Mindfulness-ryhmämallilla.

### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvosto käsittelee työterveyden toimintasuunnitelman vuodelle 2020. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt toimintasuunnitelman kokouksessaan 15.1.2020

Seurakunnan toimintasuunnitelman yksi tavoite on rakentaa yhdessä työterveyden kanssa toimenpiteitä työntekijöiden henkisen ja fyysisen hyvinvoinnin ylläpitämiseksi. Painonhallintaryhmän järjestäminen oli jo vuoden 2019 suunnitelmissa, mutta se ei toteutunut mm. työterveyspalveluiden tuottajan vaihtumisen vuoksi. Nyt tarjottu Mindfulness ja painonhallintaryhmämalli tukee työntekijän palautumista, terveyttä ja työkykyä. Ryhmän ohjaajina toimivat työterveyshoitaja ja ravitsemusterapeutti.

### Liitteet

- 1 Työterveyden toimintasuunnitelma liite 4
2. Mindfulness ja painonhallintaryhmä liite 5

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet



## 28 § Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

### Valmistelija

Kasvatuksen toimialajohtaja Ulla-Mari Hutko 040 744 1637 ulla-mari.hutko@evl.fi  
Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Kirkkoherra Markku Antola

### Päätös

Esityksen mukainen.

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa tuta-menettelyn tarpeellisuuden ja valtuuttaa kirkkoherran jatkamaan asian valmistelua esitetyllä tavalla.

### LAVA

**Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivai-  
kutuksia.** Päätöksellä on vaikutuksia lapsiin ja perheisiin, koska päätös vaikuttaa suoraan tarjottavaan toimintaan. Vaikutukset ovat kuitenkin vähäisiä, sillä toimintaan osallistuvien lasten määrä on vähentynyt merkittävästi.

Seurakuntamme varhaiskasvatuksen toimintaympäristö on muuttunut. Lasten syntyvyys on laskenut merkittävästi koko Suomessa, myös Valkeakoskella. Lisäksi valkeakoskelaiset pienten lasten äidit ovat työllistyneet hyvin ja siirtyneet työelämään melko varhain, usein jo ennen kuin lapsi täyttää kaksi vuotta. Kaupungin varhaiskasvatuksesta kerrotaan, että miltei kaikki varhaiskasvatuksen päiväkotipaikat ovat täynnä.

Seurakuntamme päiväkerhotoiminnassa olevat lapset ovat pääsääntöisesti kotihoidossa. Syksyllä 2020 sellaisia 3-5-vuotiaita kotihoidossa olevia lapsia, jotka voisivat osallistua päiväkerhotoimintaamme, on arviolta 83 kappaletta. Heistä noin kolmannes ei ole seurakuntamme jäseniä. Lisäksi muutama kaksivuotias saattaa osallistua kerran viikossa kokoontuvaan sisaruskerhoon. 6-vuotiaat eivät ole lukumäärässä mukana, sillä he menevät syksyllä esikouluun.

Varhaiskasvatuksemme viikoittaista toimintaa ovat kerran viikossa aamupäivällä kokoontuva sisaruskerho, kaksi kertaa viikossa aamupäivisin eripuolella kaupunkia kokoontuvat päiväkerhot (5), illalla kokoontuva tempukerho, aamupäivisin eripuolella kaupunkia kokoontuvat perhekerhot (6), taaperokahvila, vauvakahvila, sekä kouluaikoina arkipäivisin klo 12-16 kokoontuvat koululaisten iltapäivätoimintaryhmät.

Seurakunnalla on kaupungin kanssa palveluntuottajasopimus iltapäivätoiminnan järjestämisestä 124 lapselle. Henkilöstöä tarvitaan sopimuksen mukaan yksi lastenohjaaja 13 lasta kohti, siis yhteensä 10 lastenohjaajaa. Iltapäivätoimintaa järjestetään neljässä toimipisteessä, joissa kussakin on tilaa kahta tai kolmea lastenohjaajaa vastaavalle määrälle lapsia. Nämä ryhmät täyttyvät hyvin. Iltapäivätoiminnassa työskentelevät lastenohjaajat ohjaavat muuna aikana päiväkerhoja, erilaisia perhekahviloita, sekä tempukerhoja. Kahdestatoista lastenohjaajasta kahden ohjaajan työtehtävät eivät ole sisältäneet koululaisten iltapäivätoimintaa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

Kahtena viimeisenä syksynä emme ole voineet aloittaa kaikkia markkinoimiamme päiväkerhoryhmiä liian pienten ryhmäkokojen vuoksi. Tämän lisäksi vuoden 2019 lopussa lopetettiin yksi päiväkerhoryhmä kesken kauden ryhmäkoon pienemisen vuoksi. Edellä mainituista syistä johtuen tulevan syksyn 2020 varhaiskasvatuksen toiminnan toteuttamiseen riittää 10 - 10,5 henkilötyövuotta. Tällä hetkellä vakinaisessa työsuhteessa on 12 lastenohjaajaa. Tästä syystä on syytä aloittaa yhteistoimintaneuvottelut toiminnallisilla perusteilla lastenohjaajien määrän vähentämiseksi.

Kirkon yhteistoimintasopimuksen mukaan:

7§ "Työnantajan ja työntekijöiden välisessä tuta-menettelyssä käsitellään asia, joka koskee tuotannollisista tai taloudellisista syistä toimeenpantavaa yhden tai useamman työntekijän irtisanomista, lomauttamista tai osa-aikaistamista."

ja

8 §, 1 mom "ennen kuin työnantaja ratkaisee 7 § tarkoitetun asian, sen on käsiteltävä yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja asianomaisten työntekijöiden tai heidän 1 §:n 3 momentissa tarkoitettujen edustajiensa kanssa (tuta-menettely)

**Aikataulu tuta-neuvottelulle:**

- 19.2. Kasvatuksen työntekijöiden infotilaisuus mahdollisista tuta11.3.-neuvotteluista
- 5.3. kirkkoneuvosto, jossa kirkkoneuvosto toteaa tuta menettelyn olevan välttämätön, koska nykyiselle lastenohjaaja määrälle ei ole tarjota työtä edellä esitetyistä syistä.
- 11.3. Työntekijäkokouksessa kerrotaan koko henkilöstölle alkavista tuta-neuvotteluista
- 12.3 kirjallinen ilmoitus työntekijöille, joita asia koskee
- 18.3 Neuvottelu alkaa. Neuvottelussa käsitellään yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan asian perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja.
- 25.3. yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa
- 10.4. neuvottelujen päättymispäivä
- 16.4. kirkkoneuvosto päättää toimenpiteistä

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

## 29 § Pappilanniemen kalustehankinnat

### Valmistelija

Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

### Esittelijä

Talousjohtaja Anneli Hell

### Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti että hankinnat voidaan tehdä talousarvion puitteissa.

### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia liitteessä merkityt kalusteet Pappilanniemen leirikeskukseen.

Pappilanniemen kurssikeskuksen remontti on sujunut suunnitellusti, eikä merkittäviä muutos- ja lisätöitä ole jouduttu tekemään. 1.580.000 euron budjetti riittää suunnitteluun, urakkaan ja kalusteisiin.

Kurssikeskuksen ilmettä on tarkoitus kohentaa uusilla värisävyillä ja luonnonläheisellä tunnelmalla. Värimaailma tulee olemaan hyvin maanläheinen ja tunnelmaa haetaan luonnon sävyistä ja erilaisella valaistuksella. Värimaailman ja kalusteiden suunnitteluun on osallistunut sisustussuunnittelutoimisto Muotoa, jonka ehdotukset esitellään kokouksessa. Liitteenä on kalusteiden hinnoista vertailuja. Seurakunnan työntekijöistä on valittu käyttäjäryhmä eri työaloilta suunnittelemaan tiloja ja tarvittavia kalusteita (Janne Virtanen, Terhi-Maria Ekman, Ulla-Mari Hutko ja Anneli Hell).

Kaikki kalusteet ovat tarkoitettu julkisiin tiloihin ja kulutusluokka on korkea. Sohvilla ja nojatuoleissa on julkisen tilan kankaat, ja siksi ovat arvokkaampia. Verhoillut kalusteet ovat kestäviä julkisiin tiloihin.

Välttämättömiä kaluste uudistuksia ovat ruokasalin pöydät, uusien ryhmätyötilojen kalustus ja valaistus, leirihuoneiden kalustus ja valaistus, terassin kalusteet ja aulan akustiikka. Edellä mainittujen lisäksi halutaan aulaan tuoda viihtyvyyden ja akustiikan kannalta uusia elementtejä, kuten viherseinä ja Kontolevyistä akustiikkaseinä portaikkoon. Ruokasaliin akustiikkaseinää ja isoja viherkasveja.

Valaisimet muutetaan led-valaisimiksi ja kaikki käytävän valot liiketunnistimella toimiksi.

Kalustehankinnat kokonaisuudessaan ovat investointimeno, joka sisältyy kokonaisbudjettiin. Poistoaika kalusteilla 5 vuotta.

### Liitteet

1 Kalustevertailu liite 6

**Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Sääksmäen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 30 § Ilmoitusasiat

#### Valmistelija

Kirkkoherra Markku Antola 0400 546 444 markku.antola@evl.fi  
Talousjohtaja Anneli Hell 0400 546 222 [anneli.hell@evl.fi](mailto:anneli.hell@evl.fi)

#### Esittelijä

Kirkkoherra Markku Antola

#### Päätös:

#### Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

**Kirkkohallituksen yleiskirjeet** on luettavissa <http://sakasti.evl.fi/yleiskirjeet>

8/2020 Kellonaikatarkennus - talvisodan päättymisen vuosipäivä

7/2020 Kirkon nelivuotiskertomus 2016-2019

6/2020 Tulossa...

5/2020 Seurakunnille mahdollisuus rahankeräysten järjestämiseen

4/2020 Talvisodan päättymisen vuosipäivä

3/2020 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2019

#### Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Yleiskirje A2/2020 14.2.2020

1. Ryhmähenkivakuutus sopimus 2020

2. Muutos luottamusmieskurssin ajankohtaan

#### Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra 1-5

Kasvatuksen toimialajohtaja

Talousjohtaja 5-7

Johtava diakonian viranhaltija

Seurakuntapuutarhuri 1

**Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet

### 31 § Muutoksenhakuosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.40

**Kirkkolain 24 luvun mukainen muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päätös.**

#### **Liitteet**

1 Muutoksenhakuohjaus liite 7

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Toimenpiteet